

Prot. n. 1242/932 / NF.su

Torino, - 9 APR 2015



Via mail:

eatalydistribuzione@pec.it

f.farinetti@eataly.it

m.blengetti@eataly.it

Spett.le

EATALY Srl

Via Nizza n. 224

10126 - Torino

alla c.a. Amministratore Delegato, **Francesco Farinetti**

e p.c. Servizio turismo – educazione ambientale

**OGGETTO: affidamento diretto in economia per il servizio di organizzazione evento promozionale del circuito Marchio di Qualità presso Eataly (Lingotto, Torino).
CIG n. Z5A129FF14**

Con la presente si comunica che con Determinazione Dirigenziale n. 140 del 09/04/2015 è stato affidato alla Vs. Società il servizio di organizzazione di un evento promozionale presso la Vs. sede Eataly Lingotto (Torino) nei giorni **17-18-19 aprile pp.vv.**

In particolare, come da preventivo, la Vs. Società è incaricata dell'organizzazione e svolgimento delle seguenti attività:

- realizzazione di un laboratorio del gusto (su prenotazione), durante il quale verrà effettuata la degustazione didattica dei prodotti del circuito Marchio di Qualità Gran Paradiso, con i produttori interessati, che saranno coinvolti dall'Ente Parco;
- realizzazione di un corso di cucina (attività su prenotazione) aperto al pubblico organizzato dall'Ente Parco, che fornirà uno chef con il Marchio di Qualità per la preparazione e presentazione di tre piatti tipici del territorio, tra i quali la Zuppa del Gran Paradiso, un secondo e un dolce;
- proposta di un piatto del giorno dedicato ai prodotti enogastronomici del Parco e del circuito Marchio di Qualità in ogni ristorante tematico all'interno di Eataly, durante i 3 giorni dell'evento;
- disponibilità di uno spazio dedicato per l'allestimento di uno stand presidiato da operatori dell'Ente Parco per la promozione turistica e dell'offerta ricettiva del territorio, durante i 3 giorni dell'evento;
- mirata campagna di informazione dell'evento, sia a carattere regionale che sovraregionale.

Si precisa che tutti i prodotti agroalimentari necessari per la realizzazione delle varie attività, la segreteria per le prenotazioni del laboratorio e del corso di cucina, i locali e le attrezzature necessarie saranno a carico della Vs. società.

Come da Vs. preventivo pervenuto al protocollo del Parco al n. 427 in data 04/02/2015, che si richiama integralmente, l'importo complessivo è di **€ 17.690,00 (IVA ed ogni altro onere inclusi)**.

Il pagamento avverrà tramite mandato bancario a ricevimento di regolare fattura, a seguito di verifica di corretto svolgimento del servizio e della regolarità contributiva della Vs. Società.

ENTE PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO

Sede legale e Direzione: Via della Rocca, 47 10123 Torino Italia tel. +39 011 86 06 211 fax +39 011 81 21 305 e-mail: segreteria@pngp.it

Sede amministrativa: Via Losanna, 5 11100 Aosta Italia tel. +39 0165 44 126 fax +39 0165 23 65 65 e-mail: sedeosta@pngp.it
codice fiscale 80002210070 partita iva 03613870017 www.pngp.it



FATTURA ELETTRONICA

A partire dal 31 marzo 2015, le fatture in forma cartacea non potranno più essere accettate da questa amministrazione.

La fattura dovrà essere emessa in formato elettronico e trasmessa attraverso il sistema di interscambio, indicando il codice univoco di ufficio **UFC4P1** (paragrafo 4 allegato D) del D.M. 3 aprile 2013, n. 55). Per l'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso l'indirizzo PEC dedicato alla fatturazione elettronica è il seguente: pngpaosta@pec.pngp.it

SPLIT PAYMENT

L'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, essendo un ente pubblico non economico, **attualmente non rientra** tra le pubbliche amministrazioni indicate nell'art. 6, comma 5 del DPR 633/1972, di conseguenza non verrà applicato il nuovo meccanismo dello **split payment** per l'addebito dell'IVA.

Il contraente si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'Ente Parco attesta che non sono previsti obblighi derivanti dall'art. 26 comma 3 D.LGS. n. 81 del 09/4/2008 e s.m.i. (redazione del DUVRI – documento unico di valutazione dei rischi da interferenze) in quanto non sono previste interferenze tra il personale del Parco e il personale incaricato, che svolgerà le attività sul territorio o presso sedi private. I costi delle misure adottate per eliminare o ridurre i rischi derivanti dalle interferenze risultano pertanto pari a zero.

La Società in indirizzo assume ogni responsabilità per danni o infortuni che possono derivare alle persone impiegate o essere cagionati a terzi da dette persone nell'esecuzione di ogni attività, direttamente o indirettamente, inerente alle prestazioni oggetto del presente incarico.

Una penale potrà essere applicata per servizio difforme, qualora non concordato con il committente, con una percentuale compresa tra l'1 e il 10% sull'importo complessivo relativo al presente incarico, a seconda della gravità della mancanza. Le eventuali penali saranno applicate con semplice notifica al fornitore e il loro ammontare sarà dedotto dall'importo della servizio.

Il presente incarico si intenderà confermato previa restituzione alla casella di posta elettronica samuella.urani@pngp.it di copia debitamente sottoscritta per accettazione da parte del legale rappresentante o titolare della Ditta.

L'Ente si riserva il diritto di risolvere il contratto in caso di inadempimento.

La richiesta di offerta e le relative dichiarazioni ed allegati formano parte integrante del presente contratto.

Cordiali saluti.

Il Responsabile del procedimento

dr.ssa Nicoletta Fedrighini



Per accettazione

Il legale rappresentante della Società Eataly _____

Luogo e data _____

