

Prot. n. 101 / 9.23 /NF.su

Via mail-pec:

arnica@sicurezza postale.it

Torino, 13 GEN 2014



Spett. le

ARNICA Progettazione ambientale s.c.

Strada Forni e Goffi n. 70

10132 - Torino (Sede legale)

Via Giolitti n. 8

10123 Torino (Sede operativa)

e p.c. Servizio Turismo – educazione ambientale

OGGETTO: affidamento diretto in economia per il servizio di organizzazione, promozione e gestione della attività di educazione ambientale e divulgazione naturalistico-scientifica al pubblico anno scolastico 2013-2014".
CIG n. 5383876306

Con la presente si comunica che a seguito di indagine di mercato espletata attraverso l'invito alla presentazione di offerta economica, la Vs. Società è risultata aggiudicataria del servizio in oggetto. Pertanto a seguito della Determinazione Dirigenziale n. 395 del 20/12/2013 è stato affidato alla Vs. Società il servizio di organizzazione, promozione e gestione della attività di educazione ambientale e divulgazione naturalistico-scientifica al pubblico anno scolastico 2013-2014 con decorrenza dalla sottoscrizione della presente e fino alla conclusione delle attività messe a programma, vale a dire fine 2014.

I servizi di cui alla presente dovranno essere prestati secondo le specifiche che seguono:

1) ARTICOLAZIONE E CONTENUTI TECNICI DEI SERVIZI

- I. Progettazione didattica puntuale e gestione delle attività con le scuole del Parco e zone limitrofe per l' anno scolastico 2013-2014;
- II. Attività di sensibilizzazione e divulgazione naturalistica scientifica per il pubblico e i residenti del Parco;
- III. Segreteria organizzativa delle attività;
- IV. Progettazione didattica puntuale e gestione delle attività con le scuole del Parco per il progetto Reti fenologiche nelle Alpi- E-PHENO;
- V. Altri servizi accessori;
- VI. Monitoraggi e rendicontazioni.

I) Progettazione didattica puntuale e gestione delle attività con le scuole del Parco e zone limitrofe per l' anno scolastico 2013-2014.

La Vs. Società, sulla base delle linee guida individuate dall'Ente Parco di concerto con il servizio competente, dovrà svolgere la progettazione puntuale didattica e la conduzione degli interventi e

ENTE PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO

Sede legale e Direzione: Via della Rocca, 47 10123 Torino Italia tel. +39 011 86 06 211 fax +39 011 81 21 305 e-mail: segreteria@pngp.it

Sede amministrativa: Via Losanna, 5 11100 Aosta Italia tel. +39 0165 44 126 fax +39 0165 23 65 65 e-mail: sede aosta@pngp.it

codice fiscale 80002210070 partita Iva 03613870017 www.pngp.it



delle uscite previste per i seguenti progetti didattici ideati e finanziati dall'Ente Parco:

- a) *Il Parco Nazionale Gran Paradiso: chi ama protegge*
- b) *Perchè i Parchi?*
- c) *Il Parco...in tutti i sensi!*

Utenza:

I progetti si rivolgono alle classi Primarie e alle Secondarie di 1° grado delle scuole del Parco e del territorio limitrofo, di entrambi i versanti (Piemonte e Valle d'Aosta), cui l'Ente Parco ha provveduto a inoltrare una prima comunicazione ufficiale di presentazione dei progetti ed ha raccolto tutte le adesioni delle scuole. Per quanto riguarda il versante piemontese sono già stati effettuati alcuni incontri preliminari a cura del Parco con le direzioni didattiche.

Sarà cura della Vs. Società occuparsi di ricontattare tutte le scuole che hanno presentato domanda di adesione per concordare le modalità e i tempi dei progetti, come dettagliate nel punto 3 (Segreteria organizzativa delle attività).

Sarà inoltre compito della Vs. Società adattare metodologie didattiche e contenuti alla fascia di età scolare e alle esigenze delle singole classi.

Articolazione attività:

Ciascun progetto è articolato in più fasi, modulate a seconda del ciclo scolastico e della tipologia del progetto, con le seguenti modalità:

- ▲ 1 incontro di presentazione con gli insegnanti, allo scopo di concordare nel dettaglio i contenuti e le destinazioni delle uscite, adattandoli alle capacità, alle competenze e ai saperi degli alunni, che solo l'insegnante può far emergere. L'incontro potrà essere svolto anche con più insegnanti per volta, accorpando i livelli scolari più vicini ed è **previsto per tutte le classi aderenti ai progetti**;

- ▲ 1 incontro in classe con gli alunni (con un massimo di 2 classi per incontro).
Per il progetto a) *Il Parco Nazionale Gran Paradiso: chi ama protegge* l'incontro è **previsto solo per** :
 - le classi del primo ciclo delle Scuole Primarie (I e II elementare);
 - le classi I delle Scuole Secondarie di 1° grado (I media), tranne la DD Cuornè;
 - tutte classi aderenti della Direzione Didattica di Pont C.se (Primarie e Secondarie di 1° grado);

- ▲ 1 uscita di una giornata sul territorio del Parco, con eventuale possibilità di visita alle strutture museali del Parco (Centri Visitatori) e al Centro di Educazione Ambientale di Noasca (CEA), riconosciuto dalla Provincia di Torino.
Per il progetto a) *Il Parco Nazionale Gran Paradiso: chi ama protegge* l'uscita è **prevista solo per** :
 - le classi del secondo ciclo delle Scuole Primarie (III-IV-V elementare);
 - le classi II e III delle Scuole Secondarie di 1° grado (II e III media) e tutte quelle della Direzione Didattica di Cuornè (I-II-III media);
 - tutte le classi aderenti della Direzione Didattica di Pont C.se (Primarie e Secondarie di 1° grado);

- ▲ fase di lavoro autonoma insegnante-classe, per approfondire eventuali tematiche in vista dell'uscita oppure per predisporre eventuali elaborati per una mostra finale.

Per i progetti: *Perchè i Parchi? (b) e Il Parco...in tutti i sensi! (c)* sono previste tutte le fasi sopradescritte. Per ulteriori dettagli sui singoli progetti si rimanda ai punti successivi e alle schede didattiche che si allegano alla presente.

Periodo:

La calendarizzazione degli interventi avverrà in sede di progettazione puntuale con le scuole, ma indicativamente a partire da gennaio-febbraio 2013 e si concluderà con il termine del calendario scolastico, a giugno 2014.

Ulteriori informazioni:

Durante le uscite nel Parco è previsto un intervento di un Guardaparco indicato dall'Ente, che verterà principalmente sull'attività svolta dalla sorveglianza, con particolare riferimento al controllo del territorio e al supporto delle attività di ricerca scientifica, fondamentali per la tutela dell'area protetta. Per gli aspetti organizzativi si rimanda a quanto dettagliato nel punto 3.

Dettaglio progetti:

La progettazione delle attività didattiche 2013-2014 è stata effettuata dal Parco all'inizio dell'autunno attraverso i contatti con le istituzioni scolastiche. Sono stati definiti contenuti e modalità degli interventi e sono state inoltrate alle scuole del territorio e limitrofe le schede di richiesta adesione ai progetti.

Si allega (ALLEGATO 1) il prospetto conclusivo con il dettaglio delle scuole partecipanti per i singoli progetti (plesso scolastico, fascia scolare, n. allievi, nominativi e relativi riferimenti degli insegnanti, preferenze sulle destinazioni delle uscite, eventuale richiesta per uscite invernali con racchette da neve).

Si sottolinea che l'Ente Parco relativamente ai servizi oggetto della presente, offre gratuitamente i progetti didattici individuati alle scuole che hanno inviato la propria adesione.

I progetti didattici sono i seguenti (si rimanda il dettaglio alle schede inoltrate in sede di richiesta di offerta economica):

a) Il Parco Nazionale Gran Paradiso: chi ama protegge

Si tratta di un progetto "base" ideato in collaborazione con le sole Direzioni Didattiche piemontesi di Pont C.se, Castellamonte e Cuornè che nasce con l'obiettivo di portare il maggior numero di classi a conoscere il Parco, per far scoprire ai giovani la ricchezza di un patrimonio unico a due passi da casa. Il progetto si rivolge alle scuole Primarie e Secondarie di primo grado. La scelta delle destinazioni per le uscite sarà effettuata in accordo tra Ente Parco, Scuola e Società ARNICA, per cercare di distribuire le classi su tutte le valli del versante piemontese, compatibilmente con le esigenze delle scuole e le disponibilità delle strutture da visitare e del periodo. Durante le uscite le classi potranno realizzare fotografie (con loro attrezzatura) o altri elaborati da utilizzare per il Concorso finale.

b) Perchè i Parchi?

Mira alla conoscenza dell'importanza delle aree protette e in particolare ad incontrare da vicino il Parco con le sue peculiarità ed attività. La proposta si rivolge al secondo ciclo delle scuole Primarie

e alle scuole Secondarie di primo grado (classi prima e seconda).

c) Il Parco...in tutti i sensi!

Si pone l'obiettivo di far vivere ai bambini un'area protetta attraverso l'utilizzo (dei sensi, per comprenderne l'importanza non solo attraverso la conoscenza, ma anche attraverso l'esperienza. Il progetto finanziato dal Parco si rivolge alle scuole Primarie.

Quantificazione degli interventi

Il numero complessivo delle classi aderenti è **81** tra Piemonte (74) e Valle d'Aosta (7).

Si specifica che per il Piemonte le scuole sono riferite alle Direzioni Didattiche di Pont Canavese, Castellamonte e Cuorgnè, mentre quelle valdostane sono afferenti alle Direzioni Didattiche di Villeneuve, St. Nicolas e Aosta.

La quantificazione complessiva dei servizi alle scuole è così ripartita:

	Intervento singolo (n°)	Mezza giornata (n°)	Giornata intera (n°)
Incontri con insegnanti (circa 1,5-2 h/cad; max 8 insegnanti/volta)	2	9	3
Interventi in classe (circa 1,5 - 2 h/cad; max 2 classi/volta)	6	10	-
Uscite sul territorio (1 guida/gruppo classe di max 25 alunni;	-	-	48
TOT Interventi (n°)	8	19	51

Le uscite che prevedono visite ai Musei e Centri visitatori del Parco (vedi art. 4) non hanno costi per la Vs. Società.

Le eventuali uscite che dovessero prevedere attività di laboratorio presso il **CEA di Noasca**, dovranno essere concordate con la Società di gestione dei servizi didattici della struttura (vedi art. 4) e prevedono un costo a carico della Società ARNICA che dovrà essere conteggiato all'interno dell'importo complessivo dei servizi e che è quantificabile in un massimo di:

- n. 4 attività di mezza giornata (per circa 2-3 classi/volta), ad un costo unitario di € 75 (Iva e oneri compresi), da liquidare direttamente al gestore del CEA;
- n. 4 attività di una giornata intera (per circa 3-4 classi/volta), ad un costo unitario di € 95 (Iva e oneri compresi), da liquidare direttamente al gestore del CEA;

In fase di gestione attività potranno essere concordate variazioni, sulla base delle necessità delle scuole, che non andranno in alcun modo ad inficiare o modificare il totale dei servizi pattuiti. Nel caso non fosse possibile effettuare visite presso il CEA di Noasca, l'importo complessivo destinato a tale scopo, dovrà essere utilizzato per ulteriori azioni relative ai servizi oggetto del presente contratto, che saranno concordate preventivamente con il Servizio Turismo-Educazione ambientale dle Parco.

Si sottolinea che per il coinvolgimento delle suddette strutture del Parco dovranno essere altresì concordate con la Vs. Società le procedure di prenotazione per le scuole, in funzione delle

necessità di apertura straordinaria e delle condizioni meteo.

Ulteriori informazioni

Al termine delle attività scolastiche è previsto un concorso con premiazione delle fotografie o degli elaborati realizzati dagli alunni delle classi partecipanti al progetto *Il Parco Nazionale Gran Paradiso: chi ama protegge*, che sarà realizzato in collaborazione con l'Ente Parco. La Vs. Società dovrà collaborare nell'organizzazione della giornata, che si svolgerà nel versante piemontese del Parco, nella data presunta del **30 maggio 2014**, in località da definirsi.

II) Attività di sensibilizzazione e divulgazione naturalistica scientifica per il pubblico e i residenti del Parco

La Società ARNICA dovrà occuparsi, su indicazione del Parco, di organizzare e gestire alcuni interventi di sensibilizzazione e divulgazione naturalistico-scientifica rivolti al pubblico su tematiche specifiche, come ad esempio:

- approfondimenti botanici presso il Giardino Alpino Paradisia, di Cogne;
- argomenti di interesse faunistico-ambientale.

Il numero indicativo degli interventi, che sarà definito in sede di programmazione puntuale con l'Ente Parco è quantificabile in: 25 interventi della durata di circa 3 ore ciascuno.

III) Segreteria organizzativa delle attività

Per tutte le attività relative ai punti precedenti (servizi: I-II) la Vs. Società dovrà occuparsi di tutti gli aspetti organizzativi e gestionali necessari per l'espletamento dei servizi richiesti e, in particolare:

- contatti con le scuole e gli insegnanti per la programmazione puntuale dei progetti;
- gestione delle prenotazioni;
- contatto e coinvolgimento degli operatori necessari allo svolgimento delle attività e loro gestione amministrativa ed economica (pagamento);
- organizzazione e coordinamento con le strutture del Parco (Centri visitatori e Musei, CEA di Noasca) e loro gestori per la programmazione delle visite con le scuole, con la supervisione del Servizio Turismo-Educazione ambientale;
- gestione economica per eventuali visite presso il CEA di Noasca;
- gestione operativa ed economica per il reperimento delle racchette da neve;
- monitoraggio delle attività attraverso la somministrazione di questionari di gradimento (dettagliati nel punto VI).

Per il coinvolgimento del corpo di Sorveglianza del Parco si specifica che il primo contatto sarà effettuato dall'Ente Parco, mentre sarà cura della Vs. Società occuparsi dei contatti successivi per tutta la programmazione operativa.

IV) Progettazione didattica puntuale e gestione delle attività con le scuole del Parco per il progetto "Reti fenologiche nelle Alpi" (e-PHENO);

Il progetto didattico e-Pheno rientra nell'ambito di un progetto europeo Alcotra, che ha come obiettivo l'ampliamento e il rafforzamento della rete di osservazione fenologica, attraverso il coinvolgimento di nuovi attori del territorio di cooperazione e la promozione di un metodo partecipativo, in particolare nelle attività di divulgazione e sensibilizzazione.

Tra le varie azioni del progetto è previsto il consolidamento e ampliamento della rete di istituzioni scolastiche coinvolte nelle osservazioni fenologiche, utilizzando kit pedagogici già esistenti e

svolgendo attività di animazione e comunicazione sul tema della fenologia e dei cambiamenti climatici in montagna in ambiti alpini (es.: presso i Centri Visitatori, rifugi, durante le escursioni..).

Attività con le scuole: utenza e programma:

Le attività saranno svolte con le classi della scuola primaria e il progetto prevede i seguenti interventi **per classe, per un massimo di 4 classi** (o gruppi classe di max 25 bambini/classe) del versante valdostano (Arvier e Cogne):

- 2 incontri preliminari in classe (1 con insegnanti e 1 alunni);
- 1-2 incontri in classe durante l'inverno (fisiologia degli alberi);
- 2 incontri in classe a fine scuola (maggio-giugno);
- 2 incontri in classe autunno **2014**;
- 1 rilevamento fenologico alla settimana, nel periodo autunnale, per un tot di circa **11 rilevamenti**;
- 1 rilevamento fenologico alla settimana in primavera **2014**, per un tot di circa **12 rilevamenti**;
- 4-5 rilevamenti fenologici in autunno **2014** conclusivi. (per l'autunno 2014 si prevedono 4-5 rilevamenti in quanto gli alunni e gli insegnanti dovrebbero già aver acquisito la metodologia).

La quantificazione complessiva dei servizi alle scuole è ripartita indicativamente in:

	N interventi/incontri complessivi
Incontri con insegnanti	3
Interventi in classe	22
Rilevamenti fenologici	78

Tutti gli interventi sono indicativamente della durata di circa 2 h/cad.

I rilevamenti saranno svolti in prossimità delle scuole.

Attività di divulgazione e comunicazione progetto:

La Società ARNICA sarà partner del Parco, nell'ambito del progetto, anche per l'ideazione, la progettazione e lo svolgimento di attività di animazione e divulgazione, oltrechè di supporto alla progettazione di materiali di comunicazione, che potranno svilupparsi sui due versanti del Parco, finalizzati alla diffusione del progetto. Per tali attività si rimanda a successivi accordi in sede di progettazione puntuale, che terranno conto degli indirizzi del progetto europeo. Sono esclusi i costi di stampa del materiale promozionale.

A titolo **indicativo** questa parte di divulgazione è quantificata nel **40%** dell'importo complessivo necessario all'espletamento del servizio di cui al presente punto (IV).

Per tutte le attività relative al presente servizio la Vs. Società dovrà occuparsi di tutti gli aspetti organizzativi e gestionali, come ad esempio i contatti con le scuole, la gestione delle prenotazioni, la somministrazione di questionari di gradimento forniti dall'Ente Parco e relativa elaborazione, il coinvolgimento degli operatori necessari e il loro relativo pagamento, la rendicontazione conclusiva delle attività svolte.

Durata del progetto:

Il progetto Fenologia dovrà essere ultimato e rendicontato entro dicembre 2014.

V) Altri servizi accessori

Nell'ambito delle attività con le scuole, alcune classi hanno espresso richiesta di poter effettuare l'uscita nel Parco nella stagione invernale, con le racchette da neve. La Società Arnica dovrà

occuparsi di reperire l'attrezzatura necessaria (racchette e bastoncini) per le uscite quantificabili per un massimo di **18 classi/gruppi classe** (massimo 2-3 classi per volta), complessivamente per circa **370 partecipanti**, comprensivi degli insegnanti/accompagnatori.

Si precisa che per questo servizio l'Ente Parco nell'ambito dell'importo complessivo del presente incarico destinerà alla Vs. Società una quota a forfait pari a € **1.200 €** (IVA e oneri compresi). Le restanti spese che si renderanno necessarie potranno essere coperte dalla Vs. Società con una quota ridotta pro-capite a carico dei partecipanti, che dovranno essere opportunamente informati.

A tale scopo si richiede ad Arnica di comunicare tempestivamente all'Ente Parco l'eventuale quota pro-capite necessaria per la copertura della suddetta spesa.

Su richiesta l'Ente Parco potrà mettere a disposizione dell'a Società un elenco dei punti noleggio presenti nel territorio del Parco.

VI) Monitoraggi e rendicontazioni

Per monitorare le diverse attività oggetto della presente gara, la Società ARNICA dovrà occuparsi della somministrazione agli utenti di appositi questionari (file forniti dall'Ente Parco), della loro elaborazione e della redazione di una sintesi finale, corredata di relazione descrittiva che evidenzii i risultati qualitativi e quantitativi raggiunti, le eventuali criticità e le proposte operative per il futuro, il quadro economico delle entrate e delle spese. Il modello dei questionari sarà fornito dall'Ente Parco.

Per quanto riguarda il progetto Fenologia (Servizio n. IV), la Vs. Società dovrà realizzare apposita rendicontazione, secondo le modalità previste dal progetto europeo, che verranno comunicate dall'Ente Parco in sede di progettazione.

2) REQUISITI OPERATORI

Per l'affidamento dei servizi la Società in indirizzo dovrà avvalersi delle seguenti figure professionali, come dichiarato in sede di offerta economica e, in particolare:

a) Referente dell'impresa per il coordinamento complessivo dei servizi e i rapporti con l'Ente Parco.

Si richiede l'individuazione di un unico interlocutore di riferimento per tutti gli aspetti oggetto del presente bando, con le seguenti caratteristiche:

- comprovata esperienza nei rapporti con Enti, Istituzioni scolastiche e soggetti portatori di interesse per le attività oggetto della gara;
- esperienza e competenza nella gestione del personale anche in situazioni complesse dove si richiedano capacità di mediazione e problem solving.

Il referente, nell'ambito delle attività e dei servizi affidati, potrà operare in autonomia rispetto al personale e ai rapporti con gli esterni, risolvendo problemi e criticità e portando al Parco le possibili soluzioni. Si renderà responsabile del monitoraggio degli obiettivi da raggiungere per ciascun progetto, del rispetto del cronoprogramma, della predisposizione delle relazioni e dei consuntivi richiesti dal Parco, del controllo del possesso dei requisiti da parte degli operatori impiegati, della qualità dei servizi da essi svolti, della correttezza del loro trattamento economico, della soddisfazione dell'utenza.

b) Operatore di segreteria organizzativa (servizio III):

Requisiti:

- ▲ diploma di scuola media superiore;

- ▲ esperienza in campo amministrativo maturata presso soggetti pubblici o privati;
- ▲ conoscenza del territorio del Parco;
- ▲ capacità di utilizzo del PC e dei principali software in ambiente Windows, inclusi i sistemi di navigazione Web;
- ▲ esperienza nell'organizzazione e programmazione di attività per le scuole;
- ▲ capacità di comunicazione e di relazione con il pubblico.

c) Coordinatore dello staff educazione ambientale

Requisiti:

- ▲ Diploma di Laurea o diploma di scuola media superiore con esperienza di almeno 3 anni in organizzazione e gestione di percorsi educativi e naturalistici;
- ▲ capacità di lavoro in team e di coordinamento e gestione gruppi di lavoro;
- ▲ approfondita conoscenza del territorio del Parco, delle sue valenze naturalistiche, ambientali, storiche e socio-culturali e delle opportunità di visita/escursione;
- ▲ competenza nell'organizzazione e nella gestione di attività educative e di sensibilizzazione e divulgazione naturalistica e scientifica.

d) Operatori dello staff di educazione ambientale e divulgazione naturalistica

d.i) Requisiti per gli interventi in classe e gli incontri con insegnanti:

- ▲ diploma di Laurea o diploma di scuola media superiore (oppure qualifica di accompagnatore naturalistico/guida escursionistica ambientale rilasciata ai sensi delle leggi regionali in materia, o con eventuale specializzazione in Guida ufficiale ed esclusiva del Parco Nazionale Gran Paradiso), con esperienza di almeno 3 anni in gestione di percorsi educativi e naturalistici;
- ▲ approfondita conoscenza del territorio del Parco, delle sue valenze naturalistiche, ambientali, storiche e socio-culturali, conoscenza delle opportunità di visita/escursione;
- ▲ esperienza nella progettazione di attività didattiche e di educazione ambientale con gli insegnanti e nella conduzione di attività didattiche nelle scuole;
- ▲ esperienza di attività svolte nel territorio dell'area protetta e/o partecipazione ai corsi di formazione e aggiornamento realizzati dall'Ente Parco;
- ▲ capacità di relazione e mediazione con interlocutori diversi (docenti, alunni, famiglie).

d.ii) Requisiti per le attività che prevedono escursioni sul territorio:

- ▲ laurea in discipline scientifiche o diploma di scuola media superiore con qualifica di accompagnatore naturalistico o guida escursionistica ambientale rilasciata ai sensi delle leggi regionali in materia;
- ▲ approfondita conoscenza del territorio del Parco, delle sue valenze naturalistiche, ambientali, storiche e socio-culturali, conoscenza delle opportunità di visita/escursione;
- ▲ comprovata esperienza di attività svolte nel territorio dell'area protetta e/o partecipazione ai corsi di formazione e aggiornamento realizzati dall'Ente Parco;
- ▲ competenza ed esperienza nell'organizzazione e nella gestione di attività di educazione ambientale, in campo.

d.iii) Requisiti per il progetto sulla Fenologia:

- ▲ qualifica di accompagnatore naturalistico o guida escursionistica ambientale rilasciata ai sensi delle leggi regionali in materia;

- ▲ conoscenza approfondita nel campo della botanica, con particolare riferimento alla vegetazione alpina occidentale, acquisita attraverso la collaborazione con giardini botanici;
- ▲ approfondita conoscenza del territorio del Parco, delle sue valenze naturalistiche e ambientali;
- ▲ esperienza nel settore della climatologia, con particolare riferimento al settore alpino occidentale.

d.iii) Requisiti per le attività di sensibilizzazione e divulgazione naturalistico-scientifica:

- ▲ laurea in discipline scientifiche a seconda delle tematiche richieste o qualifica di accompagnatore naturalistico/guida escursionistica ambientale rilasciata ai sensi delle leggi regionali in materia, meglio se in possesso di specializzazione in guida del Parco;
- ▲ possesso di certificati di frequenza a corsi di formazione e aggiornamento tematici organizzati dal Parco negli ultimi anni o comprovata esperienza nell'ambito di specifiche attività di collaborazione con l'Ente Parco in progetti scientifici, gestionali, di divulgazione naturalistica.

Per le attività legate al Giardino Alpino Paradisia di Cogne, è richiesta in particolare una comprovata esperienza sui temi botanici e di ecologia alpina e si richiede esperienza di collaborazione in giardini botanici.

Come da Vs. offerta i nominativi dei tre componenti indicati nell'art. 2, punti a,b,c sono i seguenti

- referente dell'impresa: Stefano Camanni;
- operatore della segreteria organizzativa: Marina Perino;
- coordinatore dello staff di educazione ambientale: Ivana Grimod.

3) ULTERIORI INFORMAZIONI SUL PERSONALE IMPIEGATO

Entro 15 giorni dal presente contratto la Società Arnica dovrà presentare anche un elenco dei principali operatori che saranno coinvolti nei progetti.

Qualora l'aggiudicatario, durante lo svolgimento delle prestazioni, dovesse essere costretto a sostituire uno o più dei suddetti componenti, dovrà comunicarlo all'Ente Parco quanto prima, indicando i nominativi e le referenze dei componenti che intende proporre in sostituzione di quelli indicati.

Al riguardo si precisa che tali nuovi eventuali componenti dovranno avere requisiti equivalenti o superiori a quelli posseduti dai componenti da sostituire, motivo per cui dovrà essere fornita, se richiesta, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti suddetti.

L'Ente Parco si riserva in qualsiasi momento la facoltà di svolgere colloqui di verifica del possesso dei requisiti da parte di tutti gli operatori.

4) RUOLO DEL PARCO E OPPORTUNITA' MESSE A DISPOSIZIONE

Il Servizio del Parco referente per tutte le attività e per i rapporti della Società ARNICA con l'Ente è il Servizio Turismo-educazione ambientale, che ha sede presso la Direzione del Parco a Torino.

Il Parco ha un ruolo di coordinamento generale delle azioni e di rapporto con le istituzioni (Provincia di Torino, referente per la Rete INFEA, Regione Piemonte, Ministero dell'Ambiente, amministrazioni comunali e istituzioni scolastiche) e con le organizzazioni pubbliche e private portatrici di interesse nei settori di ambito dell'educazione ambientale.

In tale settore il Parco si impegna a:

- inquadrare le attività di educazione ambientale nell'ambito di una strategia generale a favore del turismo sostenibile, volta quindi a rispettare e preservare nel lungo periodo le risorse naturali, culturali e contribuire in modo equo e positivo allo sviluppo economico del territorio e delle persone che vivono, lavorano e soggiornano nell'area protetta;

- oltre all'indirizzario delle scuole aderenti, l'Ente Parco metterà a disposizione della Società l'indirizzario delle scuole che hanno manifestato interesse ai progetti ma che non è stato possibile supportare economicamente; queste potranno essere eventualmente coinvolte dalla Società Arnica per le stesse attività, che potranno essere svolte a pagamento dall'utenza e gestite in autonomia;

- l'Ente Parco attraverso i propri canali promozionali veicherà il nome e le attività della Società Arnica, come ad esempio sul sito internet istituzionale, che conta oltre 260.000 visitatori con oltre 1 milione di pagine visualizzate;

- l'Ente potrà concedere gratuitamente il proprio emblema istituzionale e la propria denominazione ad attività di educazione ambientale che saranno proposte dalla Vs. Società e che saranno valutate meritevoli del marchio in quanto in linea con gli obiettivi del Parco. Per questa opzione si fa riferimento al regolamento di concessione d'uso del logo istituzionale.

- per lo svolgimento dei servizi, su richiesta della Società Arnica, l'Ente Parco potrà fornire un elenco di operatori che lavorano nell'ambito dell'area protetta e di coloro che, collaborando da tempo con l'Ente, garantiscono una conoscenza qualificata del territorio e dell'area protetta. La Società ARNICA è comunque tenuta a verificare il possesso dei requisiti da parte degli operatori.

Materiale didattico

Per lo svolgimento delle attività oggetto del bando il Parco metterà a disposizione proprio materiale didattico, costituito da:

- libretto "Perchè i Parchi?"
- dvd "Su il sipario sul Parco!",

sul tema della conoscenza delle aree protette, sulle regole di comportamento da seguire e sul significato che esse hanno per la tutela ambientale. Tale materiale sarà fornito alla Vs. Società con un numero di copie congruo alle classi aderenti. Altre copie potranno essere fornite gratuitamente per lo svolgimento di eventuali ulteriori attività che verranno svolte durante il periodo dell'affidamento, previ accordi con il Parco.

Per il progetto Fenologia, l'Ente Parco potrà mettere a disposizione kit didattici per il rilevamento dei dati delle classi sul campo.

Strutture museali e centri Visitatori del Parco

Le strutture del Parco, quali Centri Visitatori e Musei (con esclusione del CEA di Noasca), saranno messe a disposizione gratuitamente per le scuole aderenti ai progetti didattici, di cui al presente incarico per un numero massimo di visite che sarà concordato con l'Ente Parco in funzione delle richieste delle scuole e della disponibilità di personale necessario all'apertura delle strutture.

Le strutture interessate sono le seguenti:

- Museo di Ceresole Reale "Homo et Ibex"
- Centro Visitatori di Noasca "Le forme del paesaggio"
- Museo di Locana "Antichi e nuovi mestieri"
- Centro Visitatori di Ronco Canavese "Tradizioni e biodiversità in una valle Fantastica"
- Centro Visitatori di Rhemes Notre-Dame "Bentornato Gipeto!"

- Centro Visitatori di Valsavarenche "I preziosi predatori"
- Centro Visitatori di Cogne "Tutela attiva laboratorio Parco".

Il CEA di Noasca, affidato dall'Ente Parco in gestione ad una Società di servizi, comprende un attrezzato laboratorio didattico dotato di una consistente collezione di reperti e materiali didattici, che potrebbero eventualmente essere messi a disposizione per le attività di cui alla presente; per queste attività l'Ente Parco ha concordato con il soggetto gestore del CEA tariffe agevolate, come riportato nell'art. 1), punto I).

Ulteriori altre opportunità di visita per le scolaresche (come ad esempio la diga e la centrale idroelettrica di Ceresole Reale), potranno essere prese in considerazione in sede di progettazione puntuale. Per queste strutture non sono previsti costi a carico della società.

Il Parco metterà a disposizione il personale dipendente del Servizio di Sorveglianza per alcuni interventi con le scolaresche durante le uscite sul territorio, che saranno quantificati e concordati tra Servizio Turismo-Educazione Ambientale e Servizio di Sorveglianza.

La Società Arnica si dovrà occupare di comunicare tempestivamente le date e gli appuntamenti con le Guardie, rendendo il più coerente e agevole possibile l'inserimento del loro intervento in relazione all'uscita delle classi e alla guida presente.

Gli interventi delle Guardie offriranno l'opportunità alle scolaresche di conoscere da vicino un mestiere interessante e appassionante e sarà focalizzato principalmente sull'attività da loro svolta, con particolare riferimento al controllo del territorio e al supporto alle attività di ricerca scientifica, fondamentali per la tutela dell'area protetta.

5) RUOLO DELL'IMPRESA E OPPORTUNITA' MESSE A DISPOSIZIONE

La Società ARNICA dovrà recepire le linee di indirizzo strategiche sui temi dell'educazione ambientale e della sensibilizzazione/divulgazione naturalistica fornite dall'Ente Parco in merito ai servizi oggetto del presente bando e operare per l'attuazione delle stesse. In particolare dovrà curare i rapporti tra società di servizi e organizzazioni turistiche locali, guide e accompagnatori, centri di informazione e strutture didattiche per la gestione condivisa e partecipata delle attività proposte dal Parco.

Successivamente all'aggiudicazione, potrà proporre al Parco opportunità che potranno essere messe a disposizione del progetto come per esempio: la fornitura di materiale didattico per le attività con le scuole, i contatti con enti e organizzazioni di interesse per lo sviluppo dei progetti e per azioni future, la promozione dell'Ente Parco e dei progetti attraverso propri canali promozionali. In particolare si impegna a promuovere eventi, attività e altre iniziative del Parco presso il proprio indirizzario personale.

6) CAUZIONE

A garanzia dell'esatto e completo adempimento degli obblighi contrattuali, la Società ARNICA dovrà costituire, nel termine di **10 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto**, una cauzione definitiva per una somma pari al 2% dell'importo netto contrattuale, mediante fidejussione bancaria o assicurativa, rilasciata da istituto o agenzia debitamente autorizzati e deve essere valida per almeno 180 giorni dall'esecuzione completa della fornitura. La polizza fidejussoria deve essere presentata in originale e deve essere sottoscritta da soggetto munito di idonei poteri di rappresentanza, e pertanto legalmente autorizzato ad impegnare l'istituto o agenzia che rilascia la fidejussione per le obbligazioni e per gli importi indicati nella polizza. La polizza deve

espressamente prevedere la sua validità fino alla completa esecuzione del servizio e comunque fino al sessantesimo giorno successivo alla data di completa, esatta e regolare esecuzione rilasciata dal Responsabile del procedimento. Alla stessa data si provvederà a svincolare la cauzione. In caso di inesatto o mancato adempimento degli obblighi contrattuali L'Ente Parco si rivale senza alcuna formalità sulla cauzione definitiva, incamerandola, salve le azioni per gli eventuali danni subiti.

7) ASPETTI AMMINISTRATIVI

Come da Vs. offerta economica pervenuta al protocollo del Parco al n. 5095 in data 03/12/2013 che si richiama integralmente, l'importo totale è di € 31.840,00 (al netto dell'IVA).

Le aliquote IVA sono le seguenti:

- IVA al 22% sull'importo di € 24.640
- in esenzione di IVA sull'importo di € 7.200, in quanto trattasi di accompagnamenti e visite guidate nei Parchi (ex art. 10 DPR 633/72 del comma 22);

L'importo complessivo è pari a € **37.260,80** IVA inclusa.

Il pagamento avverrà tramite mandato bancario a ricevimento di regolari fatture, a seguito di verifica di corretto svolgimento del servizio e della regolarità contributiva della Vs. Società.

Le fatture potranno essere emesse con le seguenti scadenze:

- alla sottoscrizione della presente (fattura pari al 20% dell'importo totale);
- entro aprile 2014 (fattura pari al 40% dell'importo totale);
- entro settembre 2014 (fattura pari al 30% dell'importo totale);
- entro dicembre 2014, previa consegna della relazione conclusiva contenente i dati del monitoraggio dei servizi svolti e la rendicontazione finale delle spese (fattura a saldo pari al 10% dell'importo totale).

e dovranno essere intestate a "Ente Parco Nazionale Gran Paradiso - Via Della Rocca, 47 - 10123 Torino C.F. 80002210070 ed inviate al ns. ufficio amministrativo al seguente indirizzo: Ente Parco Nazionale Gran Paradiso - Via Losanna, 5 - 11100 Aosta o all'indirizzo di posta elettronica sedeaosta@pngp.it.

Il contraente si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'Ente Parco attesta che non sono previsti obblighi derivanti dalla Legge 03/08/2007 n. 123 e dal D.LGS. n. 81 del 09/4/2008 (art. 26 comma 3 DUVRI – documento unico di valutazione dei rischi da interferenze per la cooperazione ed il coordinamento) in quanto non sono previste interferenze tra il personale del Parco e il personale incaricato, che svolgerà le attività sul territorio o presso sedi private.

Una penale potrà essere applicata per servizio difforme, qualora non concordato con il committente, con una percentuale compresa tra l'1 e il 10% sull'importo complessivo relativo al presente incarico, a seconda della gravità della mancanza.

Le eventuali penali saranno applicate con semplice notifica al fornitore e il loro ammontare sarà dedotto dall'importo della servizio.

8) RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI

La Società ARNICA si impegna a rispettare tutti gli obblighi derivanti da leggi, regolamenti, contratti collettivi ed integrativi aziendali in materia di rapporti di lavoro, in relazione a tutte le persone che

esplicano attività a favore dello stesso, nonché obblighi in materia antinfortunistica, di sicurezza, previdenziale, contributiva ed assicurativa in genere.

La Società ARNICA si assume altresì ogni responsabilità per danni o infortuni che possono derivare alle persone impiegate o essere cagionati a terzi da dette persone nell'esecuzione di ogni attività, direttamente o indirettamente, inerente alle prestazioni oggetto del presente appalto. **Entro trenta giorni dalla stipulazione del presente contratto** la Società ARNICA dovrà dimostrare di essere in possesso di idonee polizze infortuni e responsabilità civile in relazione alle attività oggetto del presente appalto.

La qualità delle attività condotte, che saranno promosse con il logo istituzionale del Parco, si rifletterà automaticamente sull'immagine del Parco. Tutto il personale operante dovrà quindi attenersi ai "Principi per la conduzione delle attività con le scuole e con l'utenza generica organizzate e promosse dall'Ente Parco", di cui all'allegato 2.

Per tutte le attività che prevedono il coinvolgimento di personale in possesso di qualifica di accompagnatore naturalistico o guida escursionistica ambientale rilasciata ai sensi delle leggi regionali in materia, si specifica quanto segue: per queste figure professionali che operano in regime di libero mercato, all'interno del Parco si è consolidato un range di tariffazione al di sotto del quale viene compromessa la qualità e la competenza dei servizi offerti.

9) ATTIVITA' DI CONTROLLO ESPLETATE DAL PARCO

Durante il periodo dell'affidamento il Servizio Turismo-Educazione ambientale dell'Ente Parco si riserva di effettuare attività di monitoraggio e controllo sui seguenti aspetti relativi ai servizi oggetto del bando:

- requisiti degli operatori impiegati;
- qualità dei servizi svolti;
- soddisfazione degli utenti;
- soddisfazione degli operatori.

Nel caso in cui l'addetto risulti **non in possesso dei requisiti dichiarati**, la Società ARNICA è obbligata a procedere alla immediata sostituzione.

Nel caso in cui l'addetto, a insindacabile giudizio del Parco, risulti **inidoneo** allo svolgimento del servizio in quanto non si è attenuto ai principi di cui all'allegato 2, la Società ARNICA è altresì tenuta a procedere alla sostituzione nei tempi che saranno concordati.

10) RISERVATEZZA

la Società ARNICA deve impegnarsi formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni patrimoniali, statistiche, anagrafiche e/o di qualunque altro genere di cui verrà a conoscenza in conseguenza dei servizi resi vengano considerati riservati e come tali trattati.

11) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Ente Parco si riserva la facoltà di risolvere il contratto al verificarsi di adempimenti inesatti o parziali delle prestazioni contrattuali, previa diffida ad adempiere da comunicarsi con raccomandata A.R.

L'Ente Parco ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto o alla esecuzione d'ufficio dei servizi a spese dell'affidatario, valendosi della clausola risolutiva espressa ai sensi dell' art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- ▲ gravi e/o ripetute violazioni agli obblighi contrattuali non eliminate in seguito a diffida formale;
- ▲ arbitrario abbandono o sospensione non dipendente da cause di forza maggiore, di tutti o parte dei servizi oggetto del contratto, da parte dell' affidatario;
- ▲ cessazione o fallimento dell'affidatario;
- ▲ danni all'immagine dell'Ente.

12) VARIE

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente.

Il presente incarico si intenderà confermato previa restituzione di copia debitamente sottoscritta per accettazione da parte del Legale rappresentante o titolare della Ditta. L'Ente si riserva il diritto di risolvere il contratto in caso di inadempimento o in caso di sopravvenienza di Convenzioni Consip migliorative ai sensi dell'art. 1, comma 13 del D.L. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012.

La richiesta di offerta e le relative dichiarazioni ed allegati formano parte integrante del presente contratto.

A fronte di buoni risultati l'Ente Parco potrà invitare l'Impresa a eventuali gare future.

Con l'occasione si inviano Cordiali saluti.

Il responsabile del procedimento

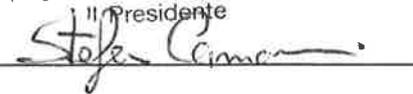
dr.ssa Nicoletta Fedrighini



arnica

progettazione amb. soc. coop.

Il Presidente



Per accettazione

Il Legale rappresentante/titolare della Società

Luogo e data TORINO, 14-01-2014