



**ENTE PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO**  
**Determinazione del Direttore**

**n° 496 del 29/12/2017**

**OGGETTO:AFFIDAMENTO DIRETTO DI FORNITURA DI ALCUNI CAPI DI VESTIARIO PER IL PERSONALE DEGLI UFFICI - ANNO 2017**

**Il Direttore f.f.**

- Esaminati la proposta di determinazione ed i relativi atti istruttori pervenuti dal Responsabile del procedimento, Andrea Carta, responsabile del Servizio Amministrazione;
- Richiamate le D.C.A. n. 7 del 22.03.1993, D.C.S. n. 357 del 30.11.1998, le D.D. n. 17 del 16.02.2000 e n. 62 del 07.04.2003, con le quali venivano adeguate le norme per la dotazione per il vestiario ed equipaggiamento del Corpo dei Guardaparco e dei dipendenti tecnici ed amministrativi delle sedi di Torino ed Aosta e del Giardino Alpino Paradisia;
- Richiamata la determinazione del Direttore n. 293 del 17.10.2013;
- Richiamata la determinazione del Direttore n. 444 del 07.12.2017, di aggiornamento delle norme per il vestiario dei dipendenti dell'Ente Parco le cui modalità e motivazioni di utilizzo si richiamano espressamente ai fini del presente atto;
- Richiamata la scheda n. A2b1 di cui al piano per la performance;
- Considerato che il personale di sorveglianza dell'Ente Parco veste la divisa, che è segnalata formalmente alla Prefettura per una validazione che serve ad evitare confusione con altri Corpi militari e civili, con scelta del colore che da lunghi anni è ricaduta sul verde mimetico, pur differenziandosi nel tempo e secondo la disponibilità di materiali;
- Preso atto che il personale tecnico ed amministrativo addetto agli uffici, anch'esso fornito di vestiario dell'Ente, partecipa sia ad attività necessarie in casi di frequentazione del territorio, caso in cui il capo di vestiario assume caratteristica di dispositivo di protezione individuale e quindi è necessario per la protezione dagli agenti atmosferici e per una progressione in sicurezza su terreno accidentato, sia ad incontri ed iniziative istituzionali per conto dell'Ente, caso in cui il vestiario è necessario per garantire ufficialità, riconoscimento ed uniformità;
- Considerato che il RUP evidenzia che si ritiene opportuno, anche alla luce dei nuovi riconoscimenti di pubblica sicurezza in aggiunta alle funzioni di polizia giudiziaria rivestite dai guardaparco, operare una differenziazione fra chi (personale di sorveglianza) deve vestire la divisa e chi (personale amministrativo e tecnico), comunque svolgendo per l'Ente compiti di pubblico ufficiale o di incaricato di pubblico servizio, deve differenziarsi sia dai titolari di tali specifiche funzioni sia dai normali utenti e partecipanti alle diverse attività istituzionali del Parco, interne o esterne al territorio;

- Considerato opportuno quindi procedere per l'anno 2017 per tutti gli addetti dell'area amministrativa e tecnica, complessivamente n. 24 dipendenti, ad una fornitura di una parte delle divise colore nero/grigio consistente in maglietta a manica corta, pile tecnico, giacca soft-shell, polo, con il rispettivo logo dell'Ente Parco e pantalone invernale, berretto termico, guanti;
- Verificato che alla fornitura si può procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016 come modificato dal d.lgs. 56/2017;
- Esaminate le convenzioni della CONSIP S.p.a. Per verificare la presenza di beni o servizi comparabili con quello di cui l'Ente necessita;
- Constatato che, con riferimento alla fornitura in oggetto, alla data di adozione del presente provvedimento non risulta essere attiva una convenzione che abbia le caratteristiche necessarie all'Ente;
- Verificato che la fornitura in oggetto è presente sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) istituito dalla CONSIP;
- Verificato che è stata effettuata dal RUP sul MEPA la ricerca della ditta in grado di fornire quanto necessario all'Ente con le caratteristiche di dispositivo di protezione individuale e per la protezione dagli agenti atmosferici oltre al colore nero/grigio dei capi, con possibilità di mantenere invariate dette caratteristiche nel corso degli anni e assicurare funzionalità e omogeneità di tutti i capi di vestiario necessari;
- Avviata dal RUP la procedura tramite RDO MEPA trattativa diretta n. 357056 e vista l'offerta economica della ditta Forward S.r.l. Viale Togliatti, 143/E - 50019 Sesto Fiorentino (FI), ammontante a € 13.704,00 IVA esclusa, considerata dal RUP valida e congrua, in considerazione del fatto che la Ditta è già fornitrice di divise e capi di abbigliamento di altri Enti Pubblici che operano in prevalenza sul territorio (Centro Addestramento Alpino della Polizia di Stato, Ex Corpo Forestale dello Stato, Carabinieri GIS e abbigliamento da montagna per i ROS, ENEA abbigliamento per progetto Antartide, ecc.) e presenta quindi caratteristiche di affidabilità e serietà, corrispondendo i prodotti, per materiali, composizione e qualità alle necessità dell'Ente su evidenziate;
- Preso atto che per l'affidamento in oggetto sono stati acquisiti:
  - ☐ il CIG n. ZF4215F80C;
  - ☐ il DURC n. 9397300 con esito regolare;
- Visto l'art. 16 del d.lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Visto l'art. 27, comma 2, punto b) dello Statuto dell'Ente, approvato con D.M. DEC/DPN/2411 del 27.12.2006, in cui si prevede che il Direttore adotti "...tutti gli atti di gestione amministrativa...compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno... mediante autonomi poteri di spesa...";
- Vista la nota prot. n. U.0005454 del 16.03.2017 con cui il Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare, Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, ha espresso parere favorevole al bilancio di previsione per l'anno 2017;
- Preso atto dei pareri, di regolarità contabile e di copertura finanziaria allegati al presente atto;

**determina**

1. di affidare, per le motivazioni esposte in narrativa, alla ditta Forward S.r.l. Viale Togliatti, 143/E - 50019 Sesto Fiorentino (FI), la fornitura di una parte delle divise di colore nero/grigio personalizzate con logo Parco, per la dotazione del personale tecnico ed amministrativo addetto agli uffici, per un importo complessivo di € 16.718,88 (IVA al 22% inclusa);
2. d'impegnare per quanto sopra la somma di **€ 16.718,88** con imputazione sul **cap. 4210** per il corrente esercizio finanziario;
3. di demandare all'Ufficio Bilancio e finanze di Aosta la liquidazione della spesa nei termini di cui al preventivo presentato, previa verifica della regolarità della fornitura in oggetto.

Il Direttore f.f.  
(Mosso Pier Giorgio / ArubaPEC S.p.A.)

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Piemonte entro il termine di giorni sessanta ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla piena conoscenza del presente atto da parte del destinatario.