



## ENTE PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO

### Determinazione del Direttore

n° 189 del 16.06.2016

**OGGETTO: Implementazione software di contabilità e patrimonio con nuovo programma gestionale, protocollo e conservazione sostitutiva digitale**

#### Il Direttore

- Esaminati la proposta di determinazione ed i relativi atti istruttori pervenuti dal Responsabile del procedimento, Andrea Carta del Servizio Amministrativo;
- Vista la scheda A2b1 del Piano per la performance dell'Ente;
- Richiamata la determinazione n. 368 del 09.10.2015, Ricognizione degli adempimenti in materia di amministrazione digitale e contestuale approvazione del Manuale di gestione;
- Preso atto della necessità di implementare il programma di contabilità e patrimonio alla nuova normativa, D. P.C.M. del 3 dicembre 2013 e D.P.C.M. del 13 novembre 2014;
- Vista la possibilità di unificare il programma di contabilità con quello del protocollo e dell'archiviazione digitale in un unico prodotto che permetterebbe l'automatismo di flussi gestionali, diminuendo sia la possibilità di errore, che il tempo per il trasferimento e la gestione della documentazione, comprensivo di teleassistenza e manutenzione;
- Visto l'art. 3, comma 166, della legge 350/2003 (legge finanziaria 2004), in materia di sistema di acquisti tramite l'adesione alle convenzioni definite dalla CONSIP Spa;
- Visto l'art. 1, comma 4, del D.L. 12.07.04, n. 168, che modifica l'art. 26, comma 3, della L. 488/2000, disponendo che "Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse ... (omissis)";
- Esaminate le convenzioni definite dalla CONSIP S.p.a. per verificare la presenza di beni o servizi comparabili con quello di cui l'Ente necessita;
- Constatato che, con riferimento alla fornitura in oggetto, alla data di adozione del presente provvedimento non risulta essere attiva una convenzione che abbia le caratteristiche necessarie all'Ente;
- Richiamato il "Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi" dell'Ente, approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 18 del 19.12.2006, integrato da Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 3/2012;
- Vista la dimostrazione del nuovo programma gestionale e di protocollo effettuata in data 26.01.2016 presso la sede di Aosta alla presenza del Responsabile del Servizio Affari Generali e del Responsabile del Servizio Amministrativo e ritenuto il software conforme a quanto previsto dalla normativa;
- Proceduto all'acquisizione di un preventivo di spesa in data 14/06/2016 per la nuova installazione del software gestionale, protocollo ed archiviazione digitale presso la ditta Maggioli spa con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), proprietaria dell'attuale programma di contabilità (SicraWeb) e softwarehouse di diversi enti parco nazionali, per un importo annuo di € 1.200,00 per il 2016 e € 2.400,00 IVA esclusa per il 2017-2018-2019-2020 (acquisto del programma protocollo, gestione atti, iter e workflow e

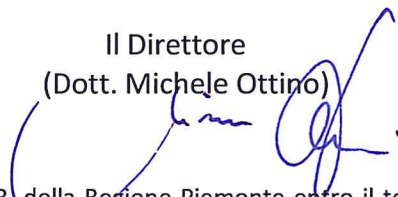
assistenza settore affari generali), di € 3.300,00 per 6 giornate di formazione esenti da IVA, di € 1.800,00 IVA esclusa una tantum per l'attivazione del software di archiviazione, conservazione e relativa configurazione e di € 225,00 per l'anno 2016 e € 900,00 annui per gli anni 2017-2018-2019-2020 IVA esclusa per la gestione e la conservazione sostitutiva dell'archivio informatico comprensivo dello spazio di conservazione a norma pari a 3GB/anno escluso recupero dati pregressi, per un totale di € 19.725,00 IVA esclusa;

- Preso atto che per l'affidamento in oggetto sono stati acquisiti:
  - il DURC
  - il CIG n. Z181A4A18C
- Visto l'art. 16 del d. lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Visto l'art. 27, comma 2, punto b) dello Statuto dell'Ente, approvato con D.M. DEC/DPN/2411 del 27.12.2006, in cui si prevede che il Direttore adotti "...tutti gli atti di gestione amministrativa...compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno... mediante autonomi poteri di spesa...";
- Vista la nota prot. 0003194/PNM del 15.02.2016 con cui il Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare, Direzione Generale per la Protezione della Natura, ha espresso parere favorevole al bilancio di previsione per l'anno 2016;
- Preso atto dei pareri di regolarità contabile e di copertura finanziaria allegati al presente atto;

#### **determina**

1. di affidare, per le motivazioni esposte in narrativa, alla Ditta Maggioli spa con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN):
  - l'installazione e l'assistenza di un nuovo software di protocollo, gestione atti, iter e workflow settore affari generali integrato nel software SicraWeb finanziaria e patrimonio, per anni cinque comprensivo di 6 giornate di formazione del personale dipendente;
  - l'attivazione del software di archiviazione sostitutiva, conservazione digitale sino ad un massimo di 3GB/annui e relativa configurazione;
2. d'impegnare per quanto sopra indicato la somma di **€ 7.234,50**, con imputazione sul **cap. 4140** del corrente esercizio finanziario ed € 4.026,00, sullo stesso capitolo, per ognuno degli esercizi finanziari 2017, 2018, 2019 e 2020;
3. di demandare all'Ufficio Amministrativo di Aosta la liquidazione della spesa nei termini di cui al preventivo presentato, previa verifica della regolarità di svolgimento della fornitura di cui trattasi.

Il Direttore  
(Dott. Michele Ottino)



Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Piemonte entro il termine di giorni sessanta ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla piena conoscenza del presente atto da parte del destinatario.

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio della sede dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso di Torino a scopo notiziale per quindici giorni a partire dalla data di sottoscrizione.

Torino, lì .....

Il Direttore  
(Dott. Michele Ottino)  
(Dott. Michele Ottino)