



**ENTE PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO**  
**Determinazione del Direttore**

**n° 94 del 06/04/2023**

**OGGETTO:AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E RAFFORZAMENTO OPERATIVO DELLA CETS (CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE) NEL PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO - CIG ZCB3A852ED**

**Il Direttore**

- Esaminati la proposta di determinazione ed i relativi atti istruttori pervenuti da Nicoletta Fedrighini del Servizio affari generali, comunicazione, educazione e turismo;
- Individuato Pier Giorgio Mosso, Responsabile del Servizio affari generali, comunicazione, educazione e turismo, quale Responsabile del procedimento;
- Vista la scheda A3b del PIAO 2023 – 2025, sezione performance, dell’Ente;
- Tenuto conto che il Parco ha adottato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 5/2020 l’approvazione dell’adesione al percorso per la CETS, che ha visto la collaborazione con Federparchi per il supporto tecnico all’Ente per le varie fasi di pianificazione, progettazione, organizzazione e coordinamento necessari a presentare la candidatura del Parco a Europarc Federation, avvenuta a dicembre 2021;
- Visto che a seguito dell’invio del dossier di candidatura e della visita del verificatore, Europarc Federation ha ratificato la certificazione al Parco per la CETS Fase 1 a novembre 2022 approvando la Strategia e il Piano di azioni per il successivo quinquennio (fino al 2026);
- Considerato che l’Ente Parco intende proseguire il percorso avviato con la CETS insieme ai portatori di interesse locali, perseguendo le linee guida di Europarc Federation che prevedono il monitoraggio e la valutazione delle azioni inserite nel Piano approvato dal Forum partecipativo per il quinquennio 2022-2026, cercando di portare gli operatori turistici aderenti alla certificazione della Fase II;
- Appurato che per realizzare tale percorso si rende necessario attuare una serie di azioni di animazione territoriale continua, monitoraggio, impostazione e rafforzamento della rete e del Forum CETS, attraverso incontri, gruppi di lavoro e tutti gli strumenti necessari per rendere incisiva ed efficace l’azione del Forum stesso;
- Considerato che il lavoro previsto richiede in particolare di riconvocare il Forum almeno una volta l’anno e concordare un calendario di incontri nel corso del 2023, monitorare e aggiornare le azioni del Piano, redigere un report di monitoraggio annuale, definire possibili ed eventuali modalità operative atte a “dare stabilità” e a strutturare il processo partecipato, avviare appositi Gruppi di Lavoro su determinate tematiche, anche porta a porta, verificare la necessità di bisogni formativi/informativi legati ai temi di sostenibilità, l’innovazione e la qualità delle

strutture ricettive, che possano poi concretizzarsi in almeno un paio di sessioni, attivare azioni di networking previste dalla CETS;

- Preso atto che per realizzare tale percorso è necessario un significativo e costante supporto tecnico operativo per il personale dell'Ente, di comprovata esperienza in tali peculiari processi partecipativi legati alla CETS, che possa supportare l'Ente anche nella valutazione delle possibili modalità di attuazione nei prossimi anni, anche in relazione alla presenza del Marchio di Qualità che l'ente assegna agli operatori turistici e produttori agroalimentari/artigiani dal 2011;
- Esaminate le convenzioni definite dalla CONSIP S.p.a., da cui risulta che, alla data di adozione del presente atto, non sono attive convenzioni comparabili con il servizio in oggetto;
- Verificato che l'affidamento può essere effettuato in modalità diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, come modificato dal successivo d.lgs. 56/2017 e aggiornato dall'art. 1, comma 2, del D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/2020, e successivo D.L. 77/2021, convertito in Legge 108/2021;
- Posto che il RUP ha verificato che il servizio in oggetto è presente sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e ha ritenuto, per le motivazioni esposte, di effettuare una trattativa diretta con la Soc. Agenda 21 Consulting S.r.l. - via Sonnino, 11 – Padova (P.IVA 03314880281), che ha maturato esperienze di affiancamento nei percorsi CETS anche con diverse Aree Protette;
- Richiamata l'offerta predisposta su MEPA con la quale Agenda 21 Consulting S.r.l. propone, per tutte le attività richieste come da capitolato allegato alla trattativa diretta n. 3499730, la somma complessiva di € 18.500,00 +iva, pari a € 22.570,00 iva inclusa, ritenuta dal RUP valida e congrua con riferimento ai prezzi medi praticati nel settore;
- Preso atto che per l'affidamento in oggetto sono stati acquisiti:
  - ☐ il CIG n. ZCB3A852ED;
  - ☐ il DURC regolare, e la positiva verifica dei seguenti requisiti: casellario annotazioni riservate ANAC, carichi pendenti e anagrafe delle sanzioni, visura camerale e fallimentare;
- Visto l'art. 16 del d. lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Visto l'art. 27, comma 2, punto b) dello Statuto dell'Ente, approvato con Decreto del Ministro della Transizione Ecologica prot. 0000097 del 23 febbraio 2022, in cui si prevede che il Direttore adotti "...tutti gli atti di gestione amministrativa...compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno... mediante autonomi poteri di spesa...";
- Vista la nota prot. n. 0002340 del 09.01.2023 con cui il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, Direzione Generale per il Patrimonio Naturalistico, ha espresso parere favorevole al bilancio di previsione per l'anno 2023;
- Preso atto del parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria allegati al presente atto;

#### **determina**

1. di affidare tramite MEPA, per le necessità e motivazioni su esposte ed evidenziate dal RUP, alla società Agenda 21 Consulting S.r.l. (P.IVA 03314880281) con sede in via Sonnino, 11 – Padova il servizio di accompagnamento e rafforzamento operativo della CETS (carta europea per il turismo sostenibile) nel Parco Nazionale Gran Paradiso per l'importo complessivo di € 22.570,00 (IVA 22% inclusa);

2. di impegnare la spesa di **€ 22.570,00** con imputazione sul **capitolo 5195** del corrente esercizio finanziario;
3. di demandare all'Ufficio Bilancio e finanze di Aosta la liquidazione della spesa nei termini di cui al preventivo presentato, previa verifica della regolarità di svolgimento del servizio di cui trattasi da parte dell'Ufficio Comunicazione, turismo e promozione, educazione ambientale.

Il Direttore

(BASSANO BRUNO / ArubaPEC S.p.A.)

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Piemonte entro il termine di giorni sessanta ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla piena conoscenza del presente atto da parte del destinatario.