



ENTE PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO
Determinazione del Direttore

n° 60 del 12/03/2020

OGGETTO:AFFIDAMENTO DIRETTO PER I SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL GBA PARADISIA (CIG ZF62C61480) – STAGIONE 2020 E DI GESTIONE E ALLESTIMENTO DELL'AREA ESTERNA DEL CV "L'UOMO E I COLTIVI" DI CAMPIGLIA SOANA (CIG Z312C61459) - STAGIONE 2020. DETERMINA A CONTRARRE

Il Direttore

- Esaminati la proposta di determinazione ed i relativi atti istruttori pervenuti dal Responsabile del procedimento, Dott.ssa Laura Poggio, del Servizio Biodiversità e Ricerca scientifica, Ufficio Conservazione botanico-forestale;
- Preso atto dell'adozione del Piano per la performance per il triennio 2020 – 2022 (deliberazione del Consiglio Direttivo n.2 del 28.01.2020);
- Visto l'Allegato 6 (Attività 2020) del suddetto Piano, ed in particolare il piano operativo C2a "Centri visitatori" che prevede tra le attività, la gestione del Giardino Botanico Alpino (GBA) Paradisia, avvalendosi di appalti di servizi per pratiche colturali ordinarie, e l'allestimento e gestione di aree di coltivazione nel CV "L'Uomo e i coltivi" di Campiglia Soana, con l'affidamento del servizio a personale esterno;
- Considerato che il Giardino Paradisia necessita ogni stagione di interventi di manutenzione ordinaria che consistono in lavori di giardinaggio che devono essere eseguiti con particolare cura ed attenzione in quanto vi si coltivano solo specie naturali e non "cultivar", notoriamente più resistenti;
- Preso atto che in particolare le attività di diserbo delle roccere devono essere fatte con particolare attenzione e sempre manualmente, conservando i nuovi individui delle specie in coltura nati per disseminazione naturale e che tali pratiche oltre a richiedere tempo presuppongono una conoscenza di base sul riconoscimento di tali specie;
- Considerato che il CV "L'Uomo e i coltivi", essendo dedicato all'agricoltura e in particolare all'evoluzione del rapporto uomo - mondo vegetale, dispone anche di un'area esterna in cui vengono presentate al pubblico, con parcelle di coltivazione, roccere e porzioni di terreno a prato, le specie e le varietà agro-alimentari coltivate tradizionalmente dalle popolazioni locali del Parco, con particolare attenzione per quelle tipiche della Valle Soana;
- Preso atto che la predisposizione dell'area esterna deve essere eseguita seguendo il più possibile le "buone pratiche" agronomiche, ovvero utilizzando tecniche colturali compatibili con il rispetto dell'ambiente naturale, ma nello stesso tempo cercando di integrare le parcelle di coltivazione nell'ambiente circostante prestando attenzione anche all'aspetto estetico;

- Preso atto che le piante da inserire in coltura devono appartenere a specie, cultivar e/o varietà tradizionalmente coltivate in montagna ed in particolare nelle valli del Parco, per cui è necessario effettuare accurate ricerche per il loro reperimento;
- Considerato inoltre che presso il CV di Campiglia, nel periodo di maggior afflusso dei turisti e delle scolaresche ma anche verso i locali, si rende necessario effettuare per il pubblico interventi di divulgazione e didattica sulle finalità del Centro stesso e sull'importanza del recupero delle buone pratiche agricole per la conservazione della biodiversità;
- Constatato che l'Ente Parco deve ricorrere a servizi esterni, per altro già effettuati nella scorsa stagione vegetativa, in quanto non dispone nel proprio organico di personale qualificato a svolgere tali attività e il Responsabile dell'Ufficio Conservazione botanico-forestale, figura unica assegnata all'Ufficio e unico dipendente in possesso di tali competenze, deve garantire la propria presenza per tutte le rimanenti procedure, sia amministrative che tecniche, connesse alla gestione dell'Ufficio, ivi inclusi rilevanti carichi di lavoro collegati all'attivazione di tutti i progetti europei riguardanti il Servizio e l'Ufficio, direttamente seguiti dallo stesso Responsabile;
- Vista, quindi, la necessità di affidare esternamente la manutenzione ordinaria del GBA Paradisia, che richiede nel dettaglio le seguenti attività:
 - ☐ asporto dei residui vegetali mediante rastrellatura delle aree prative e taglio delle parti secche delle piante in coltura nelle roccere, pulizia dei ruscelli – periodo inizio maggio;
 - ☐ manutenzione delle infrastrutture (trattamento con impregnante delle strutture in legno) e posa delle panchine e della cartellonistica – periodo metà/fine maggio;
 - ☐ diserbo delle roccere, attività questa molto importante per il Giardino, da eseguirsi manualmente avendo cura di rispettare la crescita dei nuovi individui della flora coltivata, nati per disseminazione naturale; durante la stagione vegetativa sono da effettuarsi due interventi (inizio giugno e dopo la metà di luglio);
 - ☐ taglio dell'erba delle zone prative e delle aree boscate (compreso la raccolta e lo smaltimento dell'erba in loco) con falciatrice e decespugliatore, – periodo dopo la metà di luglio;
 - ☐ preparazione per la chiusura di fine stagione (ritiro di panchine e cartellonistica, taglio delle parti aeree disseccate, eventuale pulizia dei ruscelli) – periodo dopo la metà di settembre a chiusura del Giardino.
- Vista, infine, la necessità di affidare esternamente anche la gestione e allestimento dell'area esterna del CV di Campiglia, che richiede nel dettaglio le seguenti attività:
 - ☐ sistemazione e pulizia dell'intera area dopo l'inverno;
 - ☐ realizzazione delle parcelle di coltivazione (cereali, patate, piccoli frutti, ortaggi, canapa) secondo i dettagli precisati in fase di procedura di affidamento;
 - ☐ esecuzione di interventi nelle zone prative al fine di migliorarne la composizione floristica;
 - ☐ ricerca e reperimento delle sementi di specie, cultivar e/o varietà anticamente coltivate in montagna e in particolare nelle valli del Parco;
 - ☐ svolgimento di attività didattico-divulgative rivolte sia verso i locali sia verso i visitatori secondo i dettagli precisati in fase di procedura di affidamento;

- Considerato che il Responsabile del procedimento per stabilire gli importi da porre a base d'asta nelle due procedure di affidamento dei servizi, ha fatto riferimento, oltre che all'esperienza delle annualità passate, ai prezziari in uso riferiti ad attività simili ed in particolare, al listino prezzi degli operatori inquadrati nel C.C.N.L. "Manutenzione e creazione del verde pubblico", al listino prezzi regionale per la manodopera della Valle d'Aosta e alle tariffe giornaliere applicate dall'Amministrazione regionale della Valle d'Aosta per prestazioni di professionisti junior in quanto diverse tipologie di servizio fanno riferimento a questo tipo di prestazione;
- Preso atto che il RUP ha stabilito che per le attività di manutenzione ordinaria del GBA Paradisia sono necessarie almeno 1.100 ore lavorative per la stagione vegetativa 2020, pari ad un importo complessivo di € 30.000,00 (oneri inclusi e IVA esclusa);
- Preso atto infine che il RUP ha stabilito che per la gestione e allestimento dell'area esterna del CV di Campiglia sono necessarie 119 giornate lavorative per un importo complessivo di € 24.500 (oneri inclusi e IVA esclusa);
- Preso atto che il Responsabile del procedimento, considerando gli importi dei servizi da aggiudicare, ha individuato come procedura da utilizzare l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, e s.m.i., previ avvisi di manifestazione d'interesse da predisporre a cura del RUP e da pubblicare sul sito internet dell'Ente Parco;
- Verificato che, nell'ambito della procedura di affidamento diretto, le manifestazioni di interesse saranno predisposte dal RUP in maniera tale da garantire adeguata trasparenza e pubblicità alle procedure e per consentire di acquisire, nel rispetto dei criteri di legge, il maggior numero di candidature da parte di soggetti idonei, in base ai requisiti che verranno indicati negli avvisi, all'erogazione dei servizi;
- Considerato che i servizi, precedentemente descritti e oggetto di affidamento, possono essere compresi nelle tipologie di servizio presenti su MEPA, in particolare nel CPV 77310000-6 - Servizi di Manutenzione del verde pubblico – Manutenzione Parchi e Giardini Storici;
- Preso atto che sono stati richiesti:
 - ☐ il CIG ZF62C61480 per il servizio di manutenzione ordinaria del GBA Paradisia
 - ☐ il CIG Z312C61459 per il servizio di allestimento e gestione del CV di Campiglia
- Visto l'art. 16 del d.lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Visto l'art. 27, comma 2, punto b) dello Statuto dell'Ente, approvato con D.M. 352 del 15.12.2017, in cui si prevede che il Direttore adotti "...tutti gli atti di gestione amministrativa...compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno... mediante autonomi poteri di spesa...";
- Vista la nota prot. n. U.0001989 del 04.02.2020 con cui il Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare, Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, ha espresso parere favorevole al bilancio di previsione per l'anno 2020;
- Preso atto dei pareri di regolarità contabile e di copertura finanziaria allegati al presente atto;

determina

1. di predisporre a cura del RUP due avvisi di manifestazione d'interesse, per le attività in premessa dettagliate, da pubblicare sul sito internet dell'Ente Parco al fine di garantire adeguata trasparenza e pubblicità alle procedure e per consentire di acquisire, nel rispetto dei

criteri di legge, il maggior numero di candidature da parte di soggetti idonei, in base ai requisiti che verranno indicati negli avvisi;

2. di individuare, per l'affidamento dei servizi descritti in narrativa, come procedure da utilizzare, la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, e s.m.i., tramite RDO su MEPA;
3. di rimandare a successivi atti gli ulteriori adempimenti connessi alle procedure.

Il Direttore
(MINGOZZI ANTONIO / ArubaPEC S.p.A.)

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Piemonte entro il termine di giorni sessanta ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla piena conoscenza del presente atto da parte del destinatario.