



ENTE PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO
Determinazione del Direttore

n° 287 del 15/10/2020

OGGETTO: PROROGA AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E GESTIONE CORSI DI FORMAZIONE PER GUIDE DEL PARCO E PER OPERATORI DEI CENTRI DI INFORMAZIONE

Il Direttore f.f.

- Esaminati la proposta di determinazione ed i relativi atti istruttori pervenuti dalla Dott.ssa Cristina Del Corso, del Servizio affari generali, comunicazione, educazione e turismo;
- Individuata la Dott.ssa Cristina Del Corso, Responsabile dell'Ufficio Comunicazione, turismo e promozione, educazione ambientale, quale Responsabile del procedimento;
- Richiamata le precedenti determinazioni dirigenziali n. 329/2019 e n. 462/2019 con le quali si affidava alla società La Stella Alpina S.r.l. (P.IVA 11125520012) il servizio di segreteria organizzativa e di gestione dei corsi di formazione per guide del Parco e per operatori dei centri di informazione;
- Preso atto che alla fine di febbraio, con l'insorgere dei provvedimenti sanitari legati al Covid-19 le lezioni dei due moduli formativi sono state sospese fino a nuove indicazioni di legge;
- Tenuto conto che lo scorso aprile, attivate le nuove modalità di lavoro in remoto, l'Ente Parco riteneva di poter svolgere parte delle lezioni on-line, con la collaborazione dei docenti già incaricati, ma da ricalendarizzare;
- Richiesto quindi alla società La Stella Alpina di reinvestire parte della risorsa avanzata dall'incarico precedente a favore della riorganizzazione dei moduli formativi che avrebbero potuto essere svolti in remoto;
- Constatato che a fine giugno tutti questi moduli hanno avuto luogo con la massima partecipazione degli allievi e che sono stati rimandati all'autunno i moduli finali che prevedono uscite e attività pratiche che non possono essere svolte in remoto;
- Effettuate le necessarie valutazioni in merito a spazi e luoghi sufficientemente ampi per permettere lo svolgimento dei moduli finali nel rispetto delle norme sanitarie e di distanziamento sociale e considerata la necessità, in alcuni casi, di sdoppiare i gruppi partecipanti e quindi raddoppiare l'impegno dei docenti;
- Richiesta alla società La Stella Alpina la disponibilità ad effettuare un ulteriore riorganizzazione in funzione di quanto sopra indicato, ricontattando quindi docenti, allievi, tutor e riorganizzando gli spazi;
- Visto l'art. 106, comma 11, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., che prevede che *"La durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel*

bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante”;

- Visto l'art. 2 del capitolato d'appalto del servizio affidato a La Stella Alpina s.r.l. che prevede che la durata del contratto possa essere prorogata dall'Ente in caso di eventi imprevedibili;
- Verificato che La Stella Alpina s.r.l. ha sempre garantito lo svolgimento delle prestazioni affidate con professionalità, rispondenza alle necessità dell'Ente, celerità, e visto quindi il giudizio favorevole sulle prestazioni finora svolte;
- Ritenuto quindi opportuno prorogare il contratto vigente con La Stella Alpina S.r.l. in modo da portare a termine i corsi garantendo altresì la continuità del servizio;
- Visto il D.L. n. 18/2020, convertito in legge 27/2020, e il D.L. n. 34/2020, convertito in legge 77/2020, e tenuto conto delle indicazioni di urgenza ivi contenute e delle deroghe e proroghe coi decreti stessi introdotte e con le normative successivamente intervenute;
- Richiesto quindi un preventivo di spesa alla ditta La Stella Alpina ed esaminata l'offerta pervenuta in data 12.10.2020 prot. n. 3854 ammontante a € 5.490,00 IVA compresa e valutato che detta cifra rientra nelle disponibilità di bilancio all'apposito capitolo di spesa e che mantiene gli stessi costi del contratto affidato a seguito delle D.D. sopra richiamate;
- Preso atto che per l'affidamento erano già stati acquisiti:
 - ☐ il CIG Z0E293C548
 - ☐ il DURC
 - ☐ la verifica del Casellario annotazioni riservate ANAC;
- Visto l'art. 16 del decreto legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;
- Visto l'art. 27, comma 2, punto b) dello Statuto dell'Ente, approvato con D.M. 352 del 15.12.2017, in cui si prevede che il Direttore adotti "...tutti gli atti di gestione amministrativa...compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno... mediante autonomi poteri di spesa...”;
- Vista la nota prot. n. U.0001989 del 04.02.2020 con cui il Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare, Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, ha espresso parere favorevole al bilancio di previsione per l'anno 2020;
- Preso atto dei pareri di regolarità contabile e di copertura finanziaria allegati al presente atto;

determina

1. di prorogare alla società La Stella Alpina S.r.l (P.IVA 11125520012), ai sensi dell'art. 106, comma 11, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., e per le motivazioni su esposte connesse ai maggiori oneri derivanti dalle misure introdotte a seguito dell'emergenza COVID – 19, il servizio di segreteria organizzativa e gestione dei corsi di formazione per guide del Parco e per operatori dei centri di informazione, agli stessi patti e condizioni ed ad integrazione del servizio attualmente in corso (di cui alle precedenti D.D. 329/19 e 462/19), per consentire la conclusione dei corsi sopracitati e nell'ambito dell'importo complessivo, come da preventivo pervenuto, di € 4.500,00 più IVA, pari a € 5.490,00 IVA 22% inclusa;
2. di impegnare l'importo di **€ 5.490,00** a favore di La Stella Alpina S.r.l. sul **cap. 5095** per il corrente esercizio finanziario;

3. di demandare all'Ufficio Bilancio e finanze di Aosta la liquidazione della spesa nei termini di cui al preventivo presentato, previa verifica della regolarità di svolgimento del servizio di cui trattasi da parte dell'Ufficio Comunicazione, turismo e promozione, educazione ambientale.

Il Direttore f.f.
(Mosso Pier Giorgio / ArubaPEC S.p.A.)

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Piemonte entro il termine di giorni sessanta ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla piena conoscenza del presente atto da parte del destinatario.