



ENTE PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO
Determinazione del Direttore

n° 7 del 10/01/2019

OGGETTO:FORNITURA POLTRONA PER UFFICIO DA COLLOCARE PRESSO IL SERVIZIO GESTIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO DELL'ENTE PARCO GRAN PARADISO SEDE DI TORINO CIG Z44265E8FF

Il Direttore

- Esaminati la proposta di determinazione ed i relativi atti istruttori pervenuti dall'arch. Barbara Rosai, Responsabile dell'Ufficio Progettazione e gestione del patrimonio, del Servizio Gestione Tecnica e Pianificazione del Territorio, in qualità di Responsabile del procedimento;
- Vista la scheda A2c del Piano per la performance 2018;
- Verificato che si rende necessario sostituire una seduta da ufficio per il Servizio Gestione e Pianificazione del Territorio, in quanto ormai deteriorata e non più in condizioni di soddisfare i requisiti di cui alle norme UNI relative alle sedute per ufficio da lavoro;
- Verificato che, per la seduta di cui sopra, sono state verificate le caratteristiche secondo quanto dettato dalle norme sugli acquisti verdi (Criteri Ambientali Minimi del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare) e sulla salute e sicurezza dei lavoratori (norme UNI);
- Esaminate le convenzioni definite dalla CONSIP S.p.a., da cui risulta che alla data di adozione del presente atto non sono attive convenzioni comparabili con la fornitura in oggetto;
- Verificato che la fornitura in oggetto è presente sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) istituito dalla CONSIP nella categoria "Arredi" a cui l'Ente Parco è regolarmente iscritto, e che la stessa può essere effettuata in modalità diretta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, come modificato dal d.lgs. 56/2017;
- Dato atto che è stata effettuata dal RUP sul MEPA di Consip la ricerca delle ditte in grado di fornire questi prodotti e ritenuto dallo stesso RUP di affidare la fornitura di una poltrona ergonomica che racchiude tutte le caratteristiche necessarie, alla ditta PRONTUFFICIO SRL di Saint-Christophe (AO), per un importo complessivo di € 120,00, IVA 22% esclusa, considerato valido e congruo;
- Viste le Linee Guida ANAC n. 4/2018, in particolare il paragrafo 3.7, e l'art. 1, comma 130, della Legge 145/2018, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006 sostituendo la soglia di 1.000 euro con la nuova soglia di 5.000 euro;
- Preso atto che per l'affidamento in oggetto sono stati acquisiti:
 - ☐ il DURC INAIL_13525897
 - ☐ il CIG n. Z44265E8FF;

- Visto l'art. 16 del d.lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Visto l'art. 27, comma 2, punto b) dello Statuto dell'Ente, approvato con D.M. 352 del 15.12.2017, in cui si prevede che il Direttore adotti "...tutti gli atti di gestione amministrativa...compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno... mediante autonomi poteri di spesa...";
- Verificato che il Consiglio Direttivo, con deliberazione n. 27 del 29.10.2018, ha approvato il Bilancio di previsione dell'Ente per l'esercizio finanziario 2019;
- Preso atto che l'autorizzazione del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, pervenuta con prot. U.0029586 del 20.12.2018 consente, ai sensi dell'art. 23 comma 1 del D.P.R. 97/2003, l'esercizio provvisorio del bilancio deliberato dall'Ente, limitatamente, per ogni mese, ad un dodicesimo degli stanziamenti previsti da ciascun capitolo, ovvero nei limiti della maggior spesa necessaria, ove si tratti di spese obbligatorie e non suscettibili di impegno e pagamento frazionabili in dodicesimi;
- Preso atto dei pareri di regolarità contabile e di copertura finanziaria allegati al presente atto;

determina

1. di affidare alla Ditta PRONTUFFICIO SRL con sede in Saint-Christophe (AO), Loc. Grand Chemin, 30 - 11020 - (AO), la fornitura di una poltrona per ufficio avente caratteristiche ergonomiche e ambientali conformi alle norme vigenti per un importo pari a € 120,00 IVA esclusa;
2. d'impegnare per quanto sopra indicato la somma di **€ 146,40** IVA 22% inclusa con imputazione sul **cap. 12010** del corrente esercizio finanziario;
3. di demandare all'Ufficio Bilancio e finanze di Aosta la liquidazione della spesa nei termini di cui al preventivo presentato, previa verifica della regolarità della fornitura di cui trattasi da parte del RUP.

Il Direttore
(MINGOZZI ANTONIO / ArubaPEC S.p.A.)

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Piemonte entro il termine di giorni sessanta ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla piena conoscenza del presente atto da parte del destinatario.