



ENTE PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO
Determinazione del Direttore

n° 318 del 04/10/2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA E HOSTING ALLA BANCA DATI FLORISTICA DEL PNGP CIG N°Z7924F9762

Il Direttore

- Esaminati la proposta di determinazione ed i relativi atti istruttori pervenuti dal Responsabile del procedimento, Dott.ssa Laura Poggio, del Servizio Biodiversità e Ricerca scientifica, Ufficio Conservazione botanico-forestale;
- Preso atto dell'adozione da parte del Consiglio Direttivo dell'Ente del Piano per la performance 2018 – 2020 (DCD n.5 del 29.01.2018);
- Visto l'Allegato 6 (Attività 2018) del suddetto Piano, ed in particolare il piano operativo B1a "Monitoraggi delle componenti ambientali" che prevede tra le attività, censimenti floristici e implementazione della banca dati "Chlorophyll";
- Preso atto che il Servizio Botanico ha in uso dal 2016 una nuova piattaforma di gestione dei dati floristici realizzata con software open-source, basata su sistema operativo Linux Ubuntu e piattaforma GIS Qgis 2.14;
- Constatato che tale banca dati funziona online e perciò necessita di un servizio di hosting;
- Preso atto che tale banca dati, essendo costruita con software specifici per la gestione di grandi quantitativi di dati, necessita, per la parte informatica (tabelle e relativi collegamenti, maschere, query, gestione del database geografico), di competenze specifiche che il responsabile del Servizio Botanico non possiede;
- Preso atto che per i dati floristici, non raccolti con l'applicazione per smartphone denominata "Tracked PNGP", è necessaria la predisposizione di una maschera semiautomatica di import per abbreviare notevolmente il tempo del loro inserimento nella banca dati;
- Visto l'art. 1, commi 512 e ss. della Legge 208/2015, come modificati dalla legge 232/2016, e la Circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 2 del 24.06.2016;
- Verificato che l'affidamento del servizio è attuabile tramite la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del d.lgs 50/2016, e successive modificazioni;
- Esaminate le convenzioni definite dalla CONSIP S.p.a. per verificare la presenza di beni o servizi comparabili con quello di cui l'Ente necessita;
- Constatato che, con riferimento alla fornitura in oggetto, alla data di adozione del presente provvedimento non risulta essere attiva una convenzione che abbia le caratteristiche necessarie all'Ente;
- Verificato che il servizio in oggetto è presente sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) istituito dalla CONSIP nella categoria Servizi per l'Information & Communication Technology;
- Verificato che è stata predisposta dal RUP una procedura di Trattativa diretta (TD n° 620253) su MEPA, i cui atti relativi al procedimento sono depositati presso l'Ufficio Bilancio e finanze dell'Ente in Aosta, da cui risulta che l'impresa individuale del dr. Milone Marco, via Croce di Città 7 -11100 Aosta, ha presentato un'offerta economica pari a € 2.680,00 (oneri inclusi e IVA esente in quanto aderente al regime forfettario, ai sensi dell'art. 1 commi 54-89 L. 190 del 23/12/2014, come modificato dall'art. 1 commi 111-113 L. 208 del 28/12/2015);
- Vista la proposta di aggiudicazione all'affidatario uscente dr. Marco Milone da parte del RUP, da cui risulta la scelta di non procedere ad indagine di mercato in quanto il dr. Marco Milone, regolarmente iscritto al MEPA nella

categoria sopra individuata, ha collaborato alla creazione di questa banca dati, e ha ideato, ed è quindi titolare, dell'applicazione "Tracked PNGP" per incarico del Servizio di Sorveglianza, risultando quindi avere tutte le competenze necessarie a svolgere il servizio di cui l'Ente necessita, per i seguenti motivi, in linea con quanto indicato dalle linee guida ANAC n. 4/2018, paragrafo n. 3.7: il servizio precedentemente affidato è stato completato, e solo le professionalità che hanno predisposto il database, autori della stessa, possono fornire l'assistenza necessaria al corretto funzionamento ed utilizzo dei sistemi alla stessa connessi, tenuto conto della particolare struttura del mercato e della riscontrata effettiva assenza di idonee alternative, e tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione dei precedenti rapporti contrattuali (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);

- Verificato che non sono previsti obblighi derivanti dalla L. 03.08.07 n° 123 e dal D.LGS. n° 81 del 09.04.2008 (art. 26 comma 3 DUVRI – documento unico di valutazione dei rischi da interferenze per la cooperazione ed il coordinamento) in quanto le attività previste dal presente affidamento non comportano interferenze tra il personale del Parco e il personale incaricato, che svolgerà le attività in altro luogo;
- Preso atto che per l'affidamento in oggetto sono stati acquisiti:
 - il DURC regolare
 - il CIG n. Z7924F9762
- Visto l'art. 16 del d.lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Visto l'art. 27, comma 2, punto b) dello Statuto dell'Ente, approvato con D.M. 352 del 15.12.2017, in cui si prevede che il Direttore adotti "...tutti gli atti di gestione amministrativa...compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno... mediante autonomi poteri di spesa...";
- Vista la nota prot. n. U.0002624 del 06.02.2018 con cui il Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare, Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, ha espresso parere favorevole al bilancio di previsione per l'anno 2018;
- Preso atto dei pareri di regolarità contabile e di copertura finanziaria allegati al presente atto;

determina

1. di affidare, per le motivazioni sopra espresse, al Dr. Marco Milone, Via Croce di Città n.7, 11000 Aosta, il servizio di assistenza informatica e hosting alla banca dati floristica del PNGP per un importo complessivo di € 2.680,00 (oneri inclusi e IVA esente ai sensi art. 1 commi 54-89 L. 190 del 23/12/2014, come modificato dall'art. 1 commi 111-113 L. 208 del 28/12/2015);
2. di impegnare per quanto sopra indicato la somma di € **2.680,00** con imputazione al capitolo di spesa **4140** del corrente esercizio finanziario;
3. di demandare all'Ufficio Bilancio e finanze di Aosta la liquidazione della spesa nei termini espressi nel Capitolato della Trattativa diretta (art. 9), previa verifica della regolarità di svolgimento del servizio di cui trattasi da parte del Responsabile dell'Ufficio Conservazione botanico-forestale.

Il Direttore
(Mosso Pier Giorgio / ArubaPEC S.p.A.)

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Piemonte entro il termine di giorni sessanta ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla piena conoscenza del presente atto da parte del destinatario.