



**ENTE PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO**  
Determinazione del Direttore

n° 253 del 29/06/2017

**OGGETTO: INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 154 DLE 11.05.2017 PER ORGANIZZAZIONE DUE SEMINARI-CONVEGNI FINALI DEL PROGETTO LIFE+11 BIO/IT/000020 BIOAQUAE (AZIONE E.9). COPERTURA FINANZIARIA DELLE SPESE PER LE RELAZIONI AD INVITO. SERVIZIO OSPITALITÀ ALBERGHIERA DEI RELATORI AD INVITO (CIG Z661E47097) E SERVIZIO ORGANIZZAZIONE RINFRESCO AL SEMINARIO SULLA TROTA MARMORATA (CIG: ZE21E6BEEB). CUP: C18F12000130006**

**Il Direttore f.f.**

- Esaminata la proposta di determinazione e i relativi atti istruttori pervenuti dal Responsabile del procedimento, dott. Bruno Bassano, del Servizio Sanitario e della Ricerca scientifica;
- Viste le schede B2a3 del Piano per la performance 2015 e B2a2 del Piano per la performance 2016, approvate dal Consiglio direttivo dell'Ente, relative alla realizzazione e attuazione di programmi di cooperazione europea, in particolare del progetto Life+Bioaquae;
- Preso atto dei precedenti atti di approvazione del progetto, con il codice LIFE 11 BIO/IT/000020 e l'acronimo BIOAQUAE: Biodiversity Improvement Of Aquatic Alpine Ecosystems;
- Richiamata integralmente la Determinazione dirigenziale n. 154 dell'11.05.2017 in cui si enunciava che per il seminario *Marmorata*, del 26 Maggio 2017, erano previsti n. 9 relazioni ad invito, affidate ai seguenti ricercatori: Splendiani, Nonnis Marzano, Lorenzoni, Stellin, Puzzi, Lo Conte, Iacobuzio, Rossi e Snoj e per queste relazioni ad invito erano stati previsti e determinati, come rimborso spese forfettario per coprire le spese ed i costi della missione, € 300,00 sufficienti a coprire le spese dei sei relatori previsti, visto che tre dei nove invitati avevano dichiarato di rinunciare al compenso, essendo in missione per conto dell'Ente di loro appartenenza;
- Preso atto che si è verificato successivamente che anche per il dott. Cesare Puzzi si è reso necessario prevedere il rimborso in quanto relatore delegato da parte del Parco Regionale del Ticino, con cui questo Ente è convenzionato ai fini della conservazione della specie in questione;
- Preso atto quindi della necessità, evidenziata dal RUP, di prevedere un ulteriore rimborso di € 300,00;
- Verificato altresì che con la suddetta determinazione dirigenziale n. 154 dell'11.05.2017 si affidava all'Hotel Blanchetti Snc (PI/CF 10296050015), sito in Borgata Prese 13, Ceresole Reale, l'incarico per l'ospitalità completa in camere doppie ad uso singolo per i relatori invitati al seminario del 26 Maggio, nonché a quelli del congresso del 6-7 luglio indicati in premessa, più

uno di riserva, per un totale di n. 9 camere e pensioni complete per un totale di euro € 810,00 (oneri fiscali inclusi);

- Preso atto che per il congresso del 6 e 7 luglio era stato erroneamente programmato il servizio di ospitalità per n. 3 relatori solo per i giorni 5-6 luglio (una notte), mentre, per ovvi motivi di permanenza in loco dei relatori per tutta la durata del congresso, è necessario incrementare il periodo di permanenza fino alla notte del 7 luglio compresa, e quindi di ulteriori n. 2 notti;
- Verificata altresì l'esigenza sopravvenuta ed evidenziata dal RUP di far soggiornare in loco altri 2 relatori, e di incrementare quindi il servizio di ospitalità per il congresso del 6-7 luglio per ulteriori n. 2 relatori da ospitare per il periodo dal 5-7 luglio compreso (n. 3 notti);
- Verificata la disponibilità di posti presso l'Hotel Blanchetti (prot. n. 2540 del 23.06.2017) e la possibilità di integrare il servizio in corso confermando i costi di cui al precedente preventivo (prot. n. 1474 del 28.04.2017) per il servizio di ospitalità per i relatori del congresso del 6-7 luglio in camera doppia ad uso singolo, pensione completa per un importo di € 90,00 a notte a persona, per un totale di € 1.080,00 (oneri fiscali inclusi);
- Preso atto che per l'affidamento sopra descritto era stato acquisito:
  - ☒ Il CIG n. Z661E47097,
  - ☒ Il Durc Inail/Inps;
- Preso atto altresì, sempre nell'ambito delle schede progetto appositamente finanziate, che il RUP ha evidenziato la necessità di organizzare due momenti di rinfresco a conclusione dei lavori delle due mattine di congresso, nei giorni 6-7 luglio, presso un locale pubblico situato nelle strette vicinanze del luogo del Congresso stesso, in grado di ospitare i circa 90 partecipanti attesi;
- Richiamata nuovamente la suddetta determinazione dirigenziale n. 154 dell'11.05.2017 in cui si affidava al Camping Casa Bianca, CF. TRRRTI63L43E635Q, sito in Borgata Brengi, 10 - 10080 Ceresole Reale (TO), l'incarico per l'organizzazione di un rinfresco conclusivo per il seminario Trota marmorata del 26 maggio 2017, e preso atto dell'ottimo servizio svolto in tale occasione;
- Vista la disponibilità del Camping Casa Bianca (prot. n. 2451 del 20.06.2017) ad organizzare anche i due momenti conviviali di rinfresco per n. 90 persone per il congresso del 6-7 luglio, confermando i costi del precedente preventivo, prot. n. 1594 del 08.05.2017 e quindi per € 12,00 a persona, per un totale di € 2.160,00 (IVA e oneri fiscali esclusi), considerato dal RUP valido e congruo;
- Preso atto che per l'affidamento sopra descritto è stato acquisito:
  - ☒ Il CIG n. ZE21E6BEEB
  - ☒ Il Durc Inail/Inps;
- Verificato che tutti i servizi in oggetto non sono presenti sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) istituito dalla CONSIP o in mercati elettronici istituiti da altre amministrazioni a cui l'Ente Parco è regolarmente iscritto, e che tutti gli affidamenti possono essere effettuati in modalità diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Appurato che tutte le attività sopra descritte, come prima precisato, costituiscono oggetto di apposito finanziamento da parte di organismo comunitario afferente al progetto Life+Bioaquae, e che pertanto le stesse, trovando copertura in trasferimenti di soggetti diversi dallo Stato, essendo vincolati alla stessa finalizzazione e per la parte finanziata con tali entrate,

non rientrano nei vincoli di spesa di cui all'art. 6, commi 7, 8 e 11 di cui al d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, e s.m.i.;

- Visto l'art. 16 del d.lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Visto l'art. 27, comma 2, punto b) dello Statuto dell'Ente, approvato con D.M. DEC/DPN/2411 del 27.12.2006, in cui si prevede che il Direttore adotti "...tutti gli atti di gestione amministrativa...compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno... mediante autonomi poteri di spesa...";
- Vista la nota prot. n. U.0005454 del 16.03.2017 con cui il Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare, Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, ha espresso parere favorevole al bilancio di previsione per l'anno 2017;
- Preso atto dei pareri di regolarità contabile e di copertura finanziaria allegati al presente atto,

**determina**

1. di integrare la somma destinata, a seguito di D.D. 154/2017, ai rimborsi spese del Seminario sulla Trota marmorata di € 300,00 al fine di coprire le spese del relatore ad invito dott. Cesare Puzzi, delegato a rappresentare il Parco Naturale del Ticino;
2. di impegnare per quanto sopra la somma complessiva di **€ 300,00** (oneri fiscali inclusi) con imputazione al **cap. 5260/2015**;
3. di integrare la somma destinata, a seguito di D.D. 154/2017, all'Hotel Blanchetti Snc, sito in Borgata Prese 13, 10080 Ceresole Reale (TO) (PI/CF 10296050015), per il servizio di ospitalità completa in camere doppie ad uso singolo per i relatori al congresso indicati in premessa;
4. di impegnare per quanto sopra la somma complessiva di **€ 1.080,00** (oneri fiscali inclusi) con imputazione al **cap. 5260/2015**;
5. di affidare al Camping Casa Bianca, sito in Borgata Brengi, 10 - 10080 Ceresole Reale (TO), CF. TRRRTI63L43E635Q, l'incarico per l'organizzazione e la realizzazione di due rinfreschi al termine delle due mattine di congresso, come previsto nel progetto LIFE+11 BIO/IT/000020 BIOAQUAE;
6. di impegnare per quanto sopra la somma complessiva di **€ 2.635,20** (oneri fiscali inclusi) con imputazione al **cap. 5260/2015**;
7. di prendere atto, come sopra specificato, che tutte le spese impegnate costituiscono oggetto di apposito finanziamento da parte di organismo comunitario afferente al progetto Life+Bioaquae;
8. di demandare all'Ufficio Amministrativo di Aosta la liquidazione della spesa nei termini di cui al preventivo presentato, previa verifica della regolarità di svolgimento delle azioni e dei servizi di cui trattasi da parte del Servizio Sanitario e della Ricerca Scientifica.

Il Direttore f.f.

(Mosso Pier Giorgio / ArubaPEC S.p.A.)

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Piemonte entro il termine di giorni sessanta ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla piena conoscenza del presente atto da parte del destinatario.