

**ENTE PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO**  
**Consiglio Direttivo**

**Verbale n. 2 della seduta del 19.04.2019**

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni de Presidente;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Riaccertamento dei residui al 31.12.2018;
4. Approvazione Rendiconto Generale 2018;
5. Approvazione contributi per eventi sul territorio 2019;
6. Approvazione modifiche Regolamento organico come richiesto dal Ministero dell'Ambiente;
7. Ratifica delle deliberazioni d'urgenza del Presidente aventi ad oggetto:
  - Piano del Parco - Approvazione della Verifica di conformità del Piano del parco con il Piano Paesaggistico della Regione Piemonte;
  - Nomina responsabile e approvazione piano accessibilità 2019;
8. Varie ed eventuali.

L'anno 2019, il giorno 19 del mese di aprile, presso la Sede dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso in Torino, Via Pio VII 9, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco, nelle persone di:

	COGNOME	NOME	QUALIFICA	P	A
1	CERISE	Italo	Presidente	X	
2	CROSASSO	Danilo	Vicepresidente	X	
3	CAPIRONE	Enrico	Componente	X	
4	DUPONT	Giuseppe	Componente	X	
5	FARINA	Antonio	Componente	X	
6	FRANZETTI	Barbara	Componente		X
7	JOCALLAZ	Bruno	Componente	X	
8	PICCO	Cristiano	Componente	X	
9	VERCELLINO	Luigi	Componente	X	

**Collegio dei Revisori dei Conti**

	COGNOME	NOME	QUALIFICA	P	A
1	RIGAULT	Emilio	Presidente		X
2	IMPERIOLI	Graziella	Componente		X
3	RAIMO	Fiorentino	Componente		X

**Convocazione trasmessa per quanto di competenza:**

	COGNOME	NOME	QUALIFICA	P	A
1	BELLARDO GIOLI	Bruno	Presidente Comunità del Parco	X	

Presiede la seduta Italo CERISE in qualità di Presidente.

Assume le funzioni di Segretario il Direttore Antonio MINGOZZI, assistito da Pier Giorgio MOSSO per la redazione del verbale.

## IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti con la presenza della maggioranza dei componenti, dichiara aperta la seduta.

---

Il Presidente inizia la seduta con la trattazione del punto 1) dell'ordine del giorno: **“Comunicazioni del Presidente”**

*L'ultimo consiglio si è svolto a Torino il 5 febbraio 2019. La convocazione in data odierna è stata fissata sia per rispettare la scadenza prevista dalla legge per l'approvazione del consuntivo sia per evitare una convocazione nel periodo pasquale e in concomitanza con i ponti del 25 aprile e del 1° maggio.*

*L'11 febbraio a Torino ho partecipato alla conferenza stampa di presentazione della Ultra Sky Marathon con l'Assessore Ferraris della Regione Piemonte e il Sindaco di Ceresole Reale Andrea Basolo.*

*Il 7 febbraio ho incontrato l'assessore della RAVA Laurent Vierin per il nuovo corso delle Guide del Parco. La RAVA ha dato il suo assenso ad anche la Regione Piemonte, per cui partiremo con questa iniziativa.*

*Il 20 febbraio ad Ivrea si è svolta una giornata di studio sul progetto Pastoralp, organizzata dal Parco alla quale hanno partecipato, oltre al Direttore Prof. Mingozzi, al Dott. Bassano e al Servizio Scientifico, il consigliere Farina. Il tema è quello di promuovere all'interno del Parco delle forme di gestione più sostenibili per quanto riguarda gli alpeggi. È infatti necessario contrastare la pratica sempre più diffusa, in particolare in Piemonte, di affittare alpeggi da parte di aziende non del territorio al solo scopo di ottenere contributi europei. Queste aziende non sono interessate ad una buona conduzione agronomica degli alpeggi che vengono monticati da carichi eccessivi (soprattutto da ovini dove prima monticavano bovini) che degradano i pascoli e impoveriscono la biodiversità.*

*Il 22 febbraio al Forte di Bard, presente il Direttore Prof. Mingozzi e il consigliere Farina, ho coordinato i lavori del convegno organizzato dal Parco del Mont Avic sui servizi ecosistemici. Un tema di grande attualità per i territori nei quali sono presenti aree protette se troverà applicazione la legge del 2015 che prevede la loro remunerazione (al momento i decreti attuativi non sono stati emanati).*

*Il 5 marzo ad Aosta, presso la sede del Parco, riunione della conferenza dei servizi dell'Ente con il Direttore per fare il punto dello stato delle attività in atto. La conferenza dei servizi è uno strumento utile di conoscenza interna ed anche tra l'Ente e l'Amministrazione.*

*Il 6 marzo, con il Dott. Mosso, ho incontrato a Ceresole Reale il Sindaco Basolo e il Cesma per fare il punto sulle attività connesse alla tappa del Giro d'Italia sul versante piemontese del Parco.*

*Il 15 marzo a Cogne ho partecipato alla manifestazione sportiva organizzata dal CDS e dal Corpo Forestale Valdostano. Si tratta di una gara sugli sci dei Corpi di Polizia che operano in VdA. Occasione per incontrare i guardaparco ed anche alcuni amministratori regionali.*

*Il 19 marzo a Roma ho partecipato alla Giunta e al Consiglio di Federparchi e poi, il giorno successivo, sempre a Roma, al convegno organizzato da Federparchi sul tema della sicurezza nelle aree protette. Tema sul quale dovremo fare delle riflessioni per quanto ci compete in termini di segnalazione di situazioni potenzialmente pericolose ed anche sulle informazioni da dare agli escursionisti attraverso i nostri centri visitatori. Nella stessa giornata, ma nel pomeriggio, ho*

*partecipato ad un Convegno organizzato da Legambiente e Federparchi sui servizi ecosistemici come relatore portando l'esperienza che stiamo svolgendo con Emas per la loro quantificazione e con l'Università Bicocca di Milano.*

*Il 21 sono stato a Campiglia per una intervista sulle attività del Parco nell'ambito di un servizio promosso dalla Commissione Europea su Enti che hanno beneficiato di finanziamenti europei. Tra questi Enti siamo stati indicati dal Ministero, unico Parco in Italia.*

*Il 22 marzo 2019, la Giunta Regionale della RAVA e la Giunta Regionale del Piemonte hanno approvato il Piano del Parco Nazionale Gran Paradiso quale strumento di pianificazione territoriale volto ad assicurare la tutela dei valori naturali, storici e culturali dell'area protetta attraverso l'individuazione di aree caratterizzate da forme differenziate di uso e tutela.*

*L'Ente Parco aveva avviato l'elaborazione del Piano nel 2005, attraverso un procedimento complesso che, negli anni scorsi, ha visto l'attivazione di una fase di concertazione e di verifica a livello territoriale con gli enti locali per arrivare alla definizione condivisa del documento. Nel 2008 il Piano è stato adottato dall'Ente Parco e dopo la fase delle osservazioni e della definitiva concertazione con i Comuni, approvato. Il tutto ha richiesto ben 15 anni. Adesso è per noi fondamentale aggiornare il Regolamento la cui ultima stesura è del 2009.*

*Il 23 marzo a Sparone ho partecipato al convegno su agricoltura e territori montani promosso dalla Coldiretti.*

*Dal 1 al 4 aprile si è svolto il viaggio di studio al Parco della Majella e al Parco di Abruzzo, Lazio e Molise, finanziato da un progetto congiunto con il CAI che ha visto la partecipazione di 40 persone tra Amministratori del Parco (oltre al sottoscritto, presenti i consiglieri Jocallaz e Farina), Amministratori locali, Direttore, dipendenti, operatori turistici, guide, ecc.... Una visita sicuramente importante sia per aver visto il funzionamento del Centro Lontra di Caramanico in previsione dell'apertura del nostro centro di Rovenaud, sia per aver intensificato le relazioni con il PNALM preste dal rapporto di partenariato per il centenario dei due primi parchi nazionali.*

*Il 10 aprile presso il TAR del Piemonte si è svolta l'udienza relativa al contenzioso con la Regione Piemonte per i fondi dell'accordo di programma andati in perenzione. L'Avvocatura ci ha comunicato che non vi saranno altre udienze e quindi attendiamo la decisione del TAR.*

*Tra le attività ricordo che stiamo procedendo con l'iniziativa di promozione di alcuni parchi italiani con il Canada. Progetto che credo possa avere positivi sviluppi, in particolare per il territorio.*

*Infine, nell'ambito delle attività dell'agenzia per lo sviluppo del canavese nella quale siamo coinvolti da alcuni anni, ho delegato a rappresentarmi il consigliere Vercellino per la parte politica, mentre per quella tecnica continuerà a partecipare la Responsabile dell'Ufficio Turismo Dott.ssa Del Corso.*

*L'altro ieri, a Ceresole Reale, ho partecipato con il consigliere Jocallaz e con il Dott. Mosso alla presentazione della 13 tappa del Giro d'Italia. Sulle attività che stiamo svolgendo legate a questo evento lascio la parola al Direttore per un aggiornamento, grazie.*

*Il Direttore comunica che è stata ricevuta la Vinca (Valutazione di Incidenza Ambientale) con la quale RCS, tramite la Golder, una società molto quotata ha rilevato il quadro dell'incidenza sul territorio. È già stata fissata una riunione con la Regione Piemonte e RCS per la valutazione della Vinca.*

*Spiega quindi quali sono le criticità rilevate e quali sono le misure di prevenzione previste.*

*Seguono richieste di chiarimenti da parte dei consiglieri.*

---

Il Presidente pone in discussione il punto 2) dell'ordine del giorno: **“Approvazione verbali sedute precedenti”**

#### **Il Consiglio Direttivo**

- Visto il verbale della seduta del Consiglio Direttivo n. 1 del 05.02.2019 nel corso della quale sono state adottate le deliberazioni dalla n. 1 alla n. 5;
- Verificato che il verbale è stato adottato in conformità alle indicazioni emerse nel corso della seduta;
- Appurato che si ravvisa la necessità di procedere alla sua approvazione;
- Richiamata la legge 06.12.1991, n. 394, legge quadro per le aree protette;
- Visto lo Statuto del Parco, approvato con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare D.M. 352 del 15.12.2017;
- Con votazione palese avente il seguente esito:
  - presenti e votanti: n. 8
  - voti favorevoli: n. 8
  - voti contrari: n. =
  - astenuti: n. =

**adotta la Deliberazione n. 6 del 19.04.2019, e precisamente**

#### **delibera**

di approvare ad ogni effetto di legge il verbale n. 1 della seduta di Consiglio Direttivo del 05.02.2019.

---

Il Presidente pone quindi in discussione il punto 3) dell'ordine del giorno: **“Riaccertamento dei residui al 31.12.2018”**

È presente il Responsabile del Servizio Amministrazione, Andrea Carta, che relaziona sul punto elencando i totali dei residui.

Dupont chiede che, ove il Parco dovesse soccombere davanti al TAR dovesse e non fosse riconosciuto quanto dovuto dalla Regione Piemonte a seguito dell'accordo di programma, che i Comuni piemontesi siano messi a conoscenza che i lavori sono stati effettuati grazie all'erogazione dei fondi del Parco.

Al termine,

#### **Il Consiglio Direttivo**

- Premesso che l'art. 40, comma 1, del D.P.R. 27.02.2003, n. 97 prevede “gli Enti compilano annualmente alla chiusura dell'esercizio la situazione dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo”;
- Vista la determinazione del Direttore n. 68 del 14.03.2019 di ricognizione dei residui da accertare al 31.12.2018;
- Visto il parere espresso con il verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 159 del 17.04.2019;

- acquisito il parere di regolarità amministrativo contabile del Responsabile dell'Ufficio Contabilità del Servizio amministrativo dell'Ente;
- Preso atto che a norma dell'art. 40, comma 4 del D.P.R. 97/2003 "le variazioni dei residui attivi e passivi ... devono formare oggetto di apposita e motivata deliberazione dell'organo di vertice, sentito il Collegio dei Revisori dei Conti che in proposito manifesta il proprio parere";
- Verificato, a seguito di ricognizione, che si possono stralciare, per le motivazioni indicate nella descrizione, i residui attivi qui di seguito elencati per un importo totale di **€ 64.047,73**:

Esercizio di provenienza 2007

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
7030	Proventi derivati dalla prestazione di servizi	350,00
TOTALE		350,00

Esercizio di provenienza 2012

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
8010	Affitto immobili	2.100,00
TOTALE		2.100,00

Esercizio di provenienza 2016

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
3015	Contributo Ministero Ambiente (Cap. 1551)	10.896,75
9010	Recuperi e rimborsi diversi	11,58
18010	Contributo straordinario da parte di Enti, Istituti di credito, Federazioni, Società, ecc....	545,00
TOTALE		11.453,33

Esercizio di provenienza 2017

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
3050	Contributo cinque per mille	5.175,82
8010	Affitto immobili	13.371,71
9010	Recuperi e rimborsi diversi	1.354,96
9030	Concorsi nelle spese	2.983,00
18010	Contributo straordinario da parte di Enti, Istituti di credito, Federazioni, Società, ecc....	545,00
22020	Ritenute previdenziali ed assistenziali	26.713,91
TOTALE		50.144,40

- Verificato, a seguito di ricognizione, che si possono stralciare, per le motivazioni indicate nella descrizione, i **residui passivi** qui di seguito elencati per un importo totale di **€ 497.442,96**:

Esercizio di provenienza 2003

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
11130	Spese per interventi materiali di completamento CV e punti d'interesse con la Regione Piemonte	2.140,58
TOTALE		2.140,58

Esercizio di provenienza 2004

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
11130	Spese per interventi materiali di completamento CV e punti d'interesse con la Regione Piemonte	70.353,48
TOTALE		70.353,48

Esercizio di provenienza 2005

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
11180	Recupero e restauro della Borgata "Fucina del Rame"	18.910,99
TOTALE		18.910,99

Esercizio di provenienza 2007

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
11140	Spese relative al restauro del Grand Hotel di Ceresole Reale (DOCUP)	8.311,69
11190	Completamento del Centro "L'Uomo e i suoi coltivi"	40,27
TOTALE		8.351,96

Esercizio di provenienza 2009

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
11190	Completamento del Centro "L'Uomo e i suoi coltivi"	1.916,68
TOTALE		1.916,68

Esercizio di provenienza 2011

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
5075	Spese di gestione del progetto "A piedi tra le nuvole"	99,97
5160	Contributi ad Enti, Istituzioni ed Associazioni	23.334,06
11190	Completamento del Centro "L'Uomo e i suoi coltivi"	40.305,56
TOTALE		63.739,59

Esercizio di provenienza 2012

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
4030	Spese per il riscaldamento	1.000,00
5260	Spese progetto Life Bioaquae	19,54
11190	Completamento del Centro "L'Uomo e i suoi coltivi"	34.600,00
TOTALE		35.619,54

Esercizio di provenienza 2013

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
11190	Completamento del Centro "L'Uomo e i suoi coltivi"	13.293,46
TOTALE		13.293,46

Esercizio di provenienza 2014

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
11190	Completamento del Centro "L'Uomo e i suoi coltivi"	119.298,05
TOTALE		119.298,05

Esercizio di provenienza 2015

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
4140	Spese per elaborazione dati, acquisto software	489,08
5095	Attività di comunicazione esterna	449,87
5260	Spese progetto Life Bioaquae	31.529,16
11190	Completamento del Centro "L'Uomo e i suoi coltivi"	35.000,00
TOTALE		67.468,11

Esercizio di provenienza 2016

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
4030	Spese per il riscaldamento	962,39
4060	Spese telefonia fissa e dati	1.100,00
4130	Servizi e materiali per manutenzione, riparazione ed adattamento locali e relativi impianti tecnologici	1.495,40
4140	Spese per elaborazione dati, acquisto software	274,66
5095	Attività di comunicazione esterna	2.144,88
5140	Interventi per la conservazione della fauna e la ricerca scientifica	1.536,00
5260	Spese progetto Life Bioaquae	10,16
TOTALE		7.523,49

Esercizio di provenienza 2017

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
1040	Compensi ai componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione	2.232,00
2010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale a tempo indeterminato	1.028,30
2025	Compensi per indennità di carattere istituzionale al Corpo di Sorveglianza	2.923,25
2050	Indennità e rimborso spese di trasporto missioni di carattere ispettivo e obbligatorio	17.838,52
2055	Indennità e rimborso spese di trasporto missioni	186,35
2110	Spese per la formazione	8.178,25
2120	Servizi sociali a favore del personale – buoni pasto/mensa	8.054,97
4010	Fitti passivi ed oneri locativi	0,01
4015	Spese per acqua	0,72
4020	Spese per energia elettrica	70,77
4025	Spese per gas uso domestico	136,10
4030	Spese per il riscaldamento	439,67
4042	Servizi di sorveglianza e custodia	1.047,07
4044	Servizi di pulizia e lavanderia	0,07
4090	Spese per l'acquisto di materiale di consumo economato	0,02
4110	Spese di esercizio automezzi e carburante	0,08
4130	Servizi e materiali per manutenzione, riparazione ed adattamento locali e relativi impianti tecnologici	4.710,78
4140	Spese per elaborazione dati, acquisto software	549,29
4160	Spese per servizi	0,01
4180	Corrispettivi per prestazioni professionali e incarichi	1.522,13
4210	Spese per acquisto vestiario, divise e capi di equipaggiamento	6,10
4230	Spese per trasporto di materiali vari	146,02
5020	Spese per la gestione e il funzionamento dei giardini alpini	1.038,27
5060	Gestione attività turistiche, espositive e promozionali	2,42
5080	Spese per centri di servizio, attrazione e sensibilizzazione visitatori in Regione Valle d'Aosta	67,53
5090	Acquisto pubblicazioni e materiale vario per la vendita	0,42
5095	Attività di comunicazione esterna	342,43
5140	Interventi per la conservazione della fauna e la ricerca scientifica	285,10
5190	Spese per Certificazione EMAS	3.335,00
5300	Spese per attività istituzionali di protezione ambientale e biodiversità	6.930,79



8015	Imposte di registro e di bollo	67,00
11060	Spese di manutenzione straordinaria immobili	951,94
12030	Acquisto macchine, attrezzature scientifiche e attrezzature tecniche	2,00
12070	Acquisto macchine d'ufficio	19,74
21020	Ritenute previdenziali ed assistenziali	26.713,91
TOTALE		88.827,03

- Visto l'elenco dell'allegato "A", dei residui attivi e passivi riaccertati, e l'elenco dell'allegato "B", dei residui attivi e passivi conservati, annessi al presente provvedimento del quale costituiscono parte integrante ed essenziale;
- Preso atto dei pareri di regolarità tecnica di regolarità contabile e di copertura finanziaria allegati al presente atto;
- Con votazione palese avente il seguente esito:
  - presenti e votanti: n. 8
  - voti favorevoli: n. 8
  - voti contrari: n. =
  - astenuti: n. =

**adotta la Deliberazione n. 7 del 19.04.2019, e precisamente**  
**delibera**

1. di approvare le variazioni dei residui attivi descritti in premessa per un totale di € **64.047,73** e dei residui passivi per un totale di € **497.442,96** di cui all'allegato A alla presente deliberazione;
2. di approvare l'elenco dei residui attivi per € **2.630.116,78** e passivi per € **5.641.362,09** al 31.12.2018 riportati nell'allegato B alla presente deliberazione;
3. di sottoporre la presente deliberazione, unitamente alla relazione dell'Organo interno di controllo, alla superiore approvazione del Ministero dell'Ambiente sentito il Ministero dell'Economia e delle Finanze, come previsto dall'art. 5 del DPR 27.02.2003 n. 97.

-----  
Successivamente, il Presidente pone in discussione il punto 4) dell'ordine del giorno:  
**"Approvazione Rendiconto Generale 2018"**

Il Presidente effettua la seguente dichiarazione:

*Il bilancio consuntivo dell'Ente Parco che oggi viene presentato al Consiglio Direttivo per la sua approvazione è articolato in due parti: una relazione illustrativa e la parte finanziaria.*

*Prima di dare la parola al Responsabile del Servizio Amministrazione Andrea Carta per l'illustrazione della parte finanziaria, vorrei ringraziare il Direttore Prof. Mingozzi, il dott. Mosso e tutti i Responsabili dei Servizi per aver redatto la relazione illustrativa che si compone di ben 149 pagine e che evidenzia in modo compiuto e articolato tutta l'attività svolta dai vari servizi dell'Ente nel corso del 2018. È impossibile sintetizzare i contenuti di questo documento nel poco tempo a disposizione, ma per chi avrà tempo e voglia di leggerlo per intero, vi troverà i dati che consentono non solo di capire meglio le attività che il Parco svolge, sia a favore della conservazione che a favore dello sviluppo, ma anche di acquisire delle conoscenze e delle informazioni di carattere*

*scientifico e di carattere socio-economico, nel territorio di riferimento, molto utili a tutti i consiglieri per svolgere con cognizione di causa il proprio mandato.*

*È una fotografia dettagliata non solo di tutte le attività svolte nel corso del 2018, ma anche dello stato di salute del Parco inteso nella sua totalità, sia dal punto di vista della conservazione, alla quale viene riservata la maggior parte delle risorse disponibili e che rispecchia la sua missione prioritaria, sia dal punto di vista dello sviluppo socio economico del suo territorio.*

*Superate le difficoltà operative del 2017 (assenza del Consiglio Direttivo e del Direttore), il 2018 è il primo anno di gestione con il nuovo Direttore che, dopo il necessario periodo di approfondimento e conoscenza dell'Ente, è chiamato a dare piena attuazione agli indirizzi programmatici di questo Consiglio.*

Al termine, Carta illustra il contenuto del rendiconto. Il rendiconto si chiude con un avanzo di € 5.096.833,58. Carta spiega da quali voci è composto l'avanzo.

Seguono richieste di chiarimenti sui 750.000€ destinati alle sedi.

Picco suggerisce di pensare all'impiego di questi fondi. Propone di istituire una commissione che individui quali sono le necessità dell'Ente affinché non vi siano sedi non adeguate al ruolo anche istituzionale del Parco.

Crosasso concorda con la proposta di Picco, ferma restando la necessità di consultare la Comunità del Parco. Dice anche che, pur favorevole al trasferimento della sede nel territorio, non ritiene che la sede debba essere in un solo Comune. Inoltre, ritiene che una sede in Torino debba avere una visibilità con vetrine sulla strada.

Farina si dice d'accordo sull'aver una sede di visibilità in Torino, concordandola con Comune, Regione, Città Metropolitana.

Picco dice che certo, una sede del Parco deve essere posizionata dove ci sono i flussi turistici, certo non in periferia.

Capirone ritiene che questi 750.000€ destinati alle sedi debbano essere utilizzati, perché il rischio è di perderli. Pensa, per quanto riguarda le sedi, che queste debbano essere innanzitutto funzionali per il personale. Poi esiste certo il tema della visibilità del Parco e le sedi devono permetterci di averla, questa visibilità. In ultimo si sofferma sul tema della visibilità sul web. Il sito del Parco, ritiene, è ben fatto, ma occorre avere continuamente nuovi contenuti.

Vercellino dice che è evidente la divisione tra i Comuni del Parco, che vorrebbero avere nel loro territorio e la necessità di avere sedi che garantiscano la visibilità e la rappresentanza dell'Ente. Secondo lui si dovrebbe rinviare ogni decisione a quando vi saranno indicazioni anche politiche.

Al termine,

### **Il Consiglio Direttivo**

- Esaminato lo schema di Conto Consuntivo elaborato dai competenti servizi dell'Ente costituito dai documenti ad esso allegati:
  - a. Conto di bilancio
    - rendiconto finanziario decisionale (allegato 9)
    - rendiconto finanziario gestionale (allegato 10)
  - b. Prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi
  - c. Conto economico (allegato 11, 12)

d. Situazione patrimoniale (allegato 13)

e. Relazione sulla gestione

f. Nota integrativa

- Visti gli artt. 38 e segg. del DPR n. 97/2003 che ha approvato il nuovo regolamento per l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla Legge n. 70 del 20.03.1975;
- Visto l'art. 4 punto 8 della Legge 6 dicembre 1991, n. 394;
- Visto l'art. 2 della Legge n. 139 del 17.04.1989 che, fra l'altro, stabilisce che i Conti Consuntivi dell'Ente, dopo essere stati deliberati dal Consiglio, sono sottoposti all'approvazione del Ministero dell'Ambiente di concerto con il Ministro del Tesoro;
- Accertato inoltre che sussiste la rispondenza tra le risultanze del conto in questione e le scritture contabili;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti (verbale n. 159 del 17.04.2019);
- Acquisito il parere di regolarità amministrativo contabile del Responsabile dell'Ufficio Contabilità del Servizio amministrativo dell'Ente;
- Richiamato l'art. 3 del "Regolamento provvisorio per il funzionamento del Consiglio Direttivo e della Giunta Esecutiva" approvato dal Consiglio Direttivo il 08.02.1999;
- Con votazione palese avente il seguente esito:
  - presenti e votanti: n. 8
  - voti favorevoli: n. 8
  - voti contrari: n. =
  - astenuti: n. =

**adotta la Deliberazione n. 8 del 19.04.2019, e precisamente**

**delibera**

1. di approvare il Conto Consuntivo dell'Ente per l'esercizio finanziario 2018, secondo lo schema predisposto dai competenti servizi dell'Ente, nelle seguenti risultanze riassuntive e finali:

consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio	€	7.524.470,93
+ riscossioni	€	8.920.879,31
- pagamenti	€	8.337.271,35

Fondo di cassa al 31.12.2018	€	8.108.078,89
+ residui attivi	€	2.630.116,78
- residui passivi	€	5.641.362,09
Avanzo di amministrazione al 31.12.2018	€	5.096.833,58

2. di inviare, ai sensi dell'art. 38 del DPR 97/2003 la presente deliberazione, nonché copia del Conto Consuntivo in questione, alla Corte dei Conti, Sezione Controllo Enti, nonché ai Ministri dell'Ambiente e dell'Economia e delle Finanze per l'esercizio delle potestà di controllo ad essi demandata a norma di legge.

---

A seguire, il Presidente pone in discussione il punto 5) dell'ordine del giorno: **"Approvazione**

## **contributi per eventi sul territorio 2019”**

Il Presidente spiega che con questa deliberazione il Consiglio approva la quota massima che complessivamente l'Ente destina come contributi sul territorio per l'anno in corso. Per avere una stima di massima si è proceduto a richiedere un calendario degli eventi previsti per l'anno. A seguito di questa ricognizione, si propone di destinare, per l'anno 2019, un complessivo di 70.000€.

### **Il Consiglio Direttivo**

- Verificato che il Regolamento per l'assegnazione di contributi a soggetti pubblici, Enti e associazioni per interventi rientranti nelle finalità del Parco, approvato, in attuazione dell'art. 12 della Legge 241/1990, con D.C.D. n. 1 del 20.02.2002, esecutiva per intervenuta approvazione del Ministero vigilante, prevede che il Consiglio Direttivo stabilisca annualmente, nel limite delle disponibilità finanziarie accertate, l'entità massima dei contributi annui erogabili per gli interventi oggetto di regolamentazione;
- Vista la propria precedente Deliberazione n. 9 del 19.04.2018, con cui veniva definito l'importo complessivo dei contributi per l'anno 2018, esecutiva per intervenuta approvazione da parte del Ministero vigilante;
- Verificato di conseguenza che, analogamente a quanto disposto nell'anno 2018, occorre definire l'importo complessivo dei contributi erogabili per l'anno 2019;
- Accertato che i contributi dovranno rispettare i requisiti di ammissibilità sia in base al regolamento sia in base alle normative vigenti, quali a titolo esemplificativo il fatto che l'iniziativa sostenuta con il contributo rientri fra le attività di competenza dell'Ente Parco, sia svolta nell'interesse della collettività e venga esercitata in via mediata dai destinatari del contributo, non ricadendo pertanto nel divieto di sponsorizzazioni posto dall'art. 6, comma 9, della Legge 122/2010, come richiesto dalle diverse sezioni della Corte dei Conti (*ex pluribus*, Lombardia n. 1075/2010, Liguria n. 6/2011, Piemonte 46/2011, Sardegna 59/2012, Liguria 23/2013), oppure che i soggetti destinatari dei contributi rispettino le condizioni previste dall'art. 4 comma 6 della Legge n. 135/2012;
- Ritenuto pertanto di poter delegare la Giunta Esecutiva, ad avvenuta verifica ed istruttoria da parte dei competenti uffici dell'Ente della ricorrenza delle condizioni di ammissibilità del contributo, l'adozione di un atto ricognitorio dei singoli contributi ammessi con i relativi stanziamenti;
- Richiamata la legge 06.12.1991 n. 394, legge quadro per le aree protette;
- Visto lo Statuto dell'Ente, approvato con D.M. 352 del 15.12.2017;
- Visto l'art. 16 del d.lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.;
- Con votazione palese avente il seguente esito:
  - presenti e votanti: n. 8
  - voti favorevoli: n. 7
  - voti contrari: n. =
  - astenuti: n. 1 (Farina)

**adotta la Deliberazione n. 9 del 19.04.2019, e precisamente**

### **delibera**

1. di definire, per le motivazioni su esposte, la somma di € 70.000,00 quale importo complessivo dei contributi per eventi sul territorio finanziabili con riferimento al bilancio 2019;

2. di delegare alla Giunta Esecutiva l'adozione di un atto ricognitorio dei singoli contributi ammessi con i relativi stanziamenti, nel rispetto dei requisiti sopra indicati e previsti dalle leggi e regolamenti in materia;
3. di trasmettere la presente deliberazione agli enti vigilanti e competenti per le rispettive determinazioni.

-----  
Successivamente, il Presidente pone in discussione il punto 6) dell'ordine del giorno:  
**"Approvazione modifiche Regolamento organico come richiesto dal Ministero dell'Ambiente"**

Il Presidente comunica che, a seguito dell'approvazione del Regolamento avvenuta nella seduta precedente, sono pervenute, da parte dei Ministeri dell'Ambiente, del MEF e della Funzione Pubblica indicazioni per apportare alcune modifiche non sostanziali al documento. Mosso elenca brevemente quali sono le modifiche apportate.

Al termine,

### **Il Consiglio Direttivo**

- Vista la precedente Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 32 del 17.12.2018, avente ad oggetto: *"Approvazione regolamento di organizzazione dei servizi e uffici dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso"*, che si richiama integralmente *per relationem* ai fini del presente atto;
- Richiamata la nota prot. 454 dell'11.01.2019 con cui il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, nell'esercizio dell'attività di vigilanza sulla Deliberazione sopra richiamata, chiedeva al Ministero dell'Economia e delle finanze ed alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, il proprio avviso sul regolamento adottato dall'Ente Parco, invitando contestualmente l'Ente Parco a far pervenire copia della nota con la quale il regolamento medesimo era stato rimesso ai suddetti Enti, ai sensi dell'art. 29, commi 1 e 2 della legge n. 70/1975, nonché il parere del Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 4, del DPR n. 73/2013;
- Verificato che con nota prot. n. 124 del 11.01.2019 l'Ente Parco provvedeva alla trasmissione del Regolamento ai sopra citati Enti, e che con nota prot. n. 269 del 24.01.2019 l'Ente Parco trasmetteva al Ministero dell'Ambiente il parere del Collegio dei Revisori dei Conti e la richiesta nota prot. n. 124/2019 di trasmissione;
- Vista la successiva nota prot. n. 4044 del 25.02.2019 con cui il Ministero dell'Ambiente comunicava che con riferimento allo schema di Regolamento il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato IGOP, con nota prot. n. 25324 del 19 febbraio 2019, aveva segnalato la necessità di acquisire una relazione tecnico- illustrativa a corredo del Regolamento medesimo e di rivedere la formulazione di alcune disposizioni (e precisamente degli artt. 15, 16, 17, 19 21), e pertanto invitava l'Ente Parco ad inviare il Regolamento degli uffici e dei servizi riformulato alla luce di quanto indicato nella citata nota del 19 febbraio 2019;
- Visti la Relazione tecnico illustrativa e lo schema di Regolamento riformulato secondo le indicazioni Ministeriali, allegati al presente al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- Visto l'art. 1, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Visto lo Statuto del Parco, approvato con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del

Territorio e del Mare D.M. 352 del 15.12.2017;

- Richiamata la legge 06.12.1991, n. 394, legge quadro per le aree protette;
- Richiamato il D. M. 20.11.1997 n. 436 e la legge 09.12.1998 n. 426, e s.m.i.;
- Con votazione palese avente il seguente esito:
  - presenti e votanti: n. 8
  - voti favorevoli: n. 8
  - voti contrari: n. =
  - astenuti: n. =

**adotta la Deliberazione n. 10 del 19.04.2019, e precisamente**

**delibera**

1. di approvare le modifiche al testo approvato con delibera n. 32 del 17.12.2018 come indicato dai Ministeri riportati in narrativa (All. 1);
2. di approvare il nuovo Regolamento di organizzazione dei servizi e uffici dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, riformulato con le modifiche di cui al paragrafo precedente, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (All. 2);
3. di approvare la relazione tecnico illustrativa allegata alla presente deliberazione (allegato 3);
4. di trasmettere la presente Deliberazione ai Ministeri competenti e vigilanti ai fini delle rispettive determinazioni;
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta di per sé alcun onere di spesa a carico dell'Ente;
6. di dare informazione contestuale del presente provvedimento alle RSU ed alle OO.SS.
7. di dare atto che l'allegato Regolamento verrà pubblicato nel sito web dell'Ente Parco nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

---

Il Presidente pone quindi in discussione il punto 7) dell'ordine del giorno: **"Ratifica delle deliberazioni d'urgenza del Presidente aventi ad oggetto Piano del Parco - Approvazione della Verifica di conformità del Piano del parco con il Piano Paesaggistico della Regione Piemonte e Nomina responsabile e approvazione piano accessibilità 2019"**

Il Presidente relaziona sui motivi per cui si è reso necessaria l'adozione d'urgenza degli atti.

Al termine,

**Il Consiglio Direttivo**

- Visto il decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 233 del 14.09.2017 relativo alla nomina del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso;
- Vista la Legge 6 dicembre 1991, n.394 ("*Legge quadro sulle aree protette*"), nel testo aggiornato al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 73, che all'art. 9, comma 3, prevede che il Presidente "*adotta i provvedimenti urgenti ed indifferibili che sottopone alla ratifica del Consiglio Direttivo nella seduta successiva*";
- Visto lo Statuto del Parco, approvato con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 352 del 15.12.2017, in particolare l'art. 6, comma 2, che dispone che il

Presidente *“adotta, sotto forma di deliberazioni, i provvedimenti urgenti ed indifferibili ed in quanto tali immediatamente esecutivi, ai sensi dell’art. 9, comma 3, della legge 9 dicembre 1991, n. 394, sottoponendoli alla ratifica del Consiglio Direttivo nella seduta successiva”*;

- Visto altresì l'art.12, comma 2, dello stesso Statuto, che alla lettera l) dispone che il Consiglio Direttivo *“ratifica, nella prima seduta utile, le deliberazioni di competenza del Consiglio Direttivo assunte in via d'urgenza dal Presidente”*;
- Considerato che si è reso necessario adottare in via d’urgenza una serie di atti da parte del Presidente, necessari ed indifferibili al fine di dare attuazione a collegati adempimenti entro le scadenze prescritte per legge;
- Ritenuto di conseguenza che gli atti, in considerazione delle motivazioni che hanno portato alla loro adozione, siano meritevoli di approvazione, e che pertanto si renda necessario procedere alla loro ratifica nei testi che risultano allegati;
- Visto lo Statuto del Parco, approvato con Decreto del Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare D.M. 352 del 15.12.2017;
- Richiamata la legge 06.12.1991, n. 394, legge quadro per le aree protette;
- Richiamato il D. M. 20.11.1997 n. 436 e la legge 09.12.1998 n. 426, e s.m.i.;
- Con votazione palese avente il seguente esito:
  - presenti e votanti: n. 8
  - voti favorevoli: n. 8
  - voti contrari: n. =
  - astenuti: n. =

**adotta la Deliberazione n. 11 del 19.04.2019, e precisamente**

1. di ratificare, per le motivazioni esposte in narrativa, le seguenti deliberazioni d'urgenza del Presidente, allegate tutte al presente atto quale parte integrante e sostanziale:

num	data	oggetto
003	21.02.19	Piano del Parco Nazionale Gran Paradiso. Legge n. 394/91, Legge regionale n. 30/1991 della Regione Autonoma Valle d’Aosta – Legge regionale n. 56/77 e Legge regionale n. 19/2009 della Regione Piemonte – Approvazione della “Verifica di conformità del Piano del parco con il Piano Paesaggistico della Regione Piemonte”, allegato alla Relazione illustrativa
004	07.03.19	Nomina responsabile e approvazione piano accessibilità 2019 dell'Ente Parco

2. di trasmettere la presente deliberazione agli enti vigilanti e competenti per le rispettive determinazioni.

---

Infine, il Presidente pone in discussione il punto 8) dell’ordine del giorno: **“Varie ed eventuali”**

Farina propone di prevedere un progetto Nivolet che superi l’attuale regolamentazione dell’accesso di auto al colle e che affronti tutte le tematiche coinvolgendo tutti gli enti del territorio. Non sa quali possano essere gli strumenti a disposizione del Consiglio, magari l’istituzione di una

Commissione che studi intanto l'attuale situazione e proponga correttivi.

Picco dice che sicuramente sono cambiati i tempi, da quando è stata istituita l'attuale regolamentazione. È d'accordo nel ripensare, anche coinvolgendo ad esempio Iren, ogni aspetto di fruizione di quel luogo, magari può essere coinvolto anche il Politecnico di Torino.

Vercellino dice di averne già parlato con Farina e si dichiara sicuramente d'accordo con il coinvolgere più soggetti per operare su questo aspetto.

Il Presidente non reputa necessaria né opportuna l'istituzione di una Commissione apposita. Ritiene migliore una soluzione extra consiglio che definirebbe gruppo di lavoro che possa essere coordinato da qualsiasi consigliere, a condizione che tutti i consiglieri siano avvisati delle riunioni e che il lavoro del gruppo rispecchi quanto già fatto in questo ambito dal Parco. Le proposte verrebbero poi discusse nel consiglio.

Il Consiglio approva la proposta e delega Farina ad organizzare il primo incontro che viene fissato per il giorno 7 maggio alle ore 14 presso la sede di Torino.

Picco ritiene che analogo gruppo debba costituirsi per l'uso dei 750.000€.

Dupont propone che venga affidato ad un legale di seguire l'iter del Regolamento del Parco. Crosasso ritiene che questo iter debba essere visto prima dagli uffici, poi eventualmente, se si riterrà opportuno, si affiderà ad un legale.

-----  
Non essendoci ulteriori interventi, il Presidente, alle ore 12,45 dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
(Italo CERISE)

Il Segretario  
(Antonio MINGOZZI)

Il Verbalizzante  
(Pier Giorgio MOSSO)



